



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 8 listopada 2007 r. **Nr 189**

Treść:
Poz.:

Str.

Decyzje

- 3474** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 22 października 2007 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez „Energetyka Cieszyńska” Spółka z o.o. z siedzibą w Cieszynie 16743

Informacje

- 3475** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr OKA-5110-4(44)/2006/2007/CW z dnia 22 października 2007 r., umarzającej postępowanie administracyjne wszczęte na wniosek Górnictwa Spółdzielni Mieszkaniowej „Ziemowit” z siedzibą w Łędzinach w sprawie spornej dotyczącej odmowy zawarcia umowy sprzedaży ciepła i świadczenia usług przesyłowych 16749
- 3476** – Informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/29-ZTO/371/W/OKA/2007/CW oraz Nr PCC/29-ZTO/371/W/OKA/2007/CW z dnia 25 października 2007 r. zmieniających koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielone przedsiębiorcy „EKOTERM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bieruniu 16750
- 3477** – Informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/277-ZTO/323/W/OKA/2007/MM oraz Nr PCC/289-ZTO/323/W/OKA/2007/MM z dnia 26 października 2007 r. zmieniających koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielone Miejskiemu Zakładowi Energetyki Ciepłej „EKOTERM” Sp. z o.o. z siedzibą w Żywcu 16750

Obwieszczenia

- 3478** – Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Katowicach z dnia 29 października 2007 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki przeprowadzonych w dniu 28 października 2007 r. 16751

Porozumienia

- 3479** – Porozumienie zawarte w dniu 1 września 2007 r. pomiędzy Miastem Częstochowa a Gminą Mykanów w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasto Częstochowa do prowadzenia zadań w zakresie kształcenia ucznia z Gminy Mykanów w Zespole Gimnazjów im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29 16752
- 3480** – Porozumienie zawarte w dniu 11 października 2007 r. pomiędzy Miastem Częstochowa a Miastem i Gminą Blachownia w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasto Częstochowa do prowadzenia zadań w zakresie kształcenia ucznia z Miasta i Gminy Blachownia w Zespole Gimnazjów im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29 16752
- 3481** – Porozumienie zawarte w dniu 15 października 2007 r. pomiędzy Miastem Częstochowa a Gminą Poczesna w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasto Częstochowa do prowadzenia zadań w zakresie kształcenia uczniów z Gminy Poczesna w Zespole Gimnazjów im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29 16753
- 3482** – Porozumienie Nr 89/07 zawarte w dniu 15 października 2007 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Ujsolę w sprawie utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogami powiatowymi na terenie Gminy Ujsolę 16754
- 3483** – Porozumienie Nr 90/07 zawarte w dniu 18 października 2007 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Żywiec w sprawie utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogami powiatowymi na terenie Gminy Żywiec 16759
- 3484** – Porozumienie Nr 91/07 zawarte w dniu 19 października 2007 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Milówka w sprawie utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą na terenie Gminy Milówka 16764

Statuty Powiatów

- 3485** – Uchwała Nr XIV/155/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zmiany do załącznika Nr 1 Uchwały Nr V/68/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 lutego 2007 roku w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu Statutu Powiatu Tarnogórskiego 16769

Uchwały Rad Gmin

- 3486** – Uchwała Nr XVII/203/07 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 18 września 2007 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Opiekuńczemu w Bytomiu 16770
- 3487** – Uchwała Nr VIII/132/07 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów” 16772
- 3488** – Uchwała Nr XV/233/07 Rady Miasta Chorzów z dnia 27 września 2007 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali wraz ze sprzedażą lub oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu, na którym są one usytuowane 16777
- 3489** – Uchwała Nr XVI/257/07 Rady Miasta Chorzów z dnia 25 października 2007 r. o zmianie Uchwały Nr VIII/132/07 Rady Miasta Chorzów z dnia 26.04.2007 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów” 16778
- 3490** – Uchwała Nr XVI/225/07 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowy Górniczej w obrębie działek o nr ewid. 176/45, 176/46, 176/47 k.m. 2 przy ul. Spacerowej 16779
- 3491** – Uchwała Nr XII/142/07 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej w Łaziskach Górnych 16787
- 3492** – Uchwała Nr X/63/07 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 22 czerwca 2007 r. w sprawie ustalania zasad nawiązywania stosunku najmu lokali użytkowych oraz garaży na terenie gminy Miasteczko Śląskie 16789
- 3493** – Uchwała Nr XIII/86/07 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 18 października 2007 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalania zasad nawiązywania stosunku najmu lokali użytkowych oraz garaży na terenie Gminy Miasteczko Śląskie 16790
- 3494** – Uchwała Nr 79/VIII/2007 Rady Gminy Mykanów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa 16791
- 3495** – Uchwała Nr 85/VIII/2007 Rady Gminy Mykanów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 178/XXVII/2005 Rady Gminy Mykanów z dnia 17 czerwca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mykanów 16792
- 3496** – Uchwała Nr XIII/82/07 Rady Gminy Ornontowice z dnia 26 września 2007 r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży 16793
- 3497** – Uchwała Nr XI/36/2007 Rady Gminy Rędziny z dnia 18 października 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków i opłat lokalnych, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso 16794
- 3498** – Uchwała Nr 326/XVIII/2007 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 25 października 2007 r. uchylająca Uchwałę Nr 302/XVII/2007 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ulg podatkowych w ramach pomocy de minimis 16794
- 3499** – Uchwała Nr XIII/101/07 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 27 września 2007 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata 16795
- 3500** – Uchwała Nr 90/XII/2007 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 23 sierpnia 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 235/XXX/2005 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 21 kwietnia 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Szczekociny 16796
- 3501** – Uchwała Nr XIII/137/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Wodzisławskiego Centrum Kultury 16796
- 3502** – Uchwała Nr XI/90/2007 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 25 września 2007 r. w sprawie określenia zasad i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono

funkcje kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagoga szkolnego lub psychologa szkolnego i nauczyciela bibliotekarza w placówkach oświatowych dla których Gmina Żarnowiec jest organem prowadzącym 16797

Uchwały Rad Powiatów

- 3503** – Uchwała Nr XII/99/2007 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 27 września 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania 16799
- 3504** – Uchwała Nr XII/100/2007 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie z drogi i parkowanie pojazdów na koszt właściciela na terenie Powiatu Gliwickiego 16800
- 3505** – Uchwała Nr XIV/152/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr II/29/2006 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski 16802
- 3506** – Uchwała Nr XIV/153/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zmian do Uchwały Nr XLVI/473/2006 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla osób sprawujących funkcje kierownicze, zmienionej Uchwałami Rady Powiatu w Tarnowskich Górach Nr LIV/581/2006 z dnia 26 września 2006 r., Nr LV/594/2006 z dnia 24 października 2006 r., Nr II/30/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r. 16802
- 3507** – Uchwała Nr XIV/154/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 25 września 2007 r. w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania 16803

3474

Katowice, dnia 22 października 2007 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-23(19)/2007/1278/VII/RZ

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217 i z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524),

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 24 maja 2007 r.,

przedsiębiorstwa energetycznego
– **„Energetyka Cieszyńska” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Cieszynie,**
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”),

postanawiam

1. zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji.
2. ustalić współczynniki korekcyjne X_r , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków wykonywania przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym roku stosowania

taryfy, w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy:

- a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 0,2%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 1,9%,
3. ustalić okres obowiązywania taryfy i współczynników korekcyjnych X_r , o których mowa w punkcie 2 – do dnia 30 listopada 2009 r.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesje: na wytwarzanie ciepła z dnia 25 września 1998 r., nr WCC/93/1278/U/OT-2/98/RZ ze zmianami oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 25 września 1998 r., nr PCC/94/1278/U/OT-2/98/RZ ze zmianami, w dniu 24 maja 2007 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu działania Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych, o których mowa w tym przepisie.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423, zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”).

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy wraz z uzasadnionym zwrotem z kapitału zaangażowanego w działalność ciepłowniczą. Ocena kosztów uzasadnionych została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozpo-

ządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy i współczynników korekcyjnych X_r uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

Pouczenie

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł w dniu 24 maja 2007 r. na rachunek Urzędu Dzielnicy Wola – Miasta Stołecznego Warszawy, nr 91 1240 1037 1111 0010 0305 1213.

Otrzymują:

1. „Energetyka Cieszyńska” Sp. z o. o.
43-400 Cieszyń, ul. Mostowa 2
2. Wojewoda Śląski.

**„Energetyka Cieszyńska”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Cieszynie**

Taryfa dla ciepła

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 22.10.2007
nr OKA-4210-23(19)/2007/1278/VII/RZ

Część I

Objaśnienie pojęć i skrótów używanych w taryfie

- **Energetyka Cieszyńska** – Energetyka Cieszyńska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Cieszynie, przy ul. Mostowej 2 - przedsiębiorstwo energetyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła.
- **Źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła.
- **Sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych.
- **Węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych.
- **Grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt.
- **Instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie.
- **Zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła.
- **Obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi.
- **Układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła.
- **Grupa taryfowa** – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania.
- **Zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w

danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.
- **Odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.
 - **Taryfa** – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą.
 - **Nielegalne pobieranie paliw lub energii** – pobieranie paliw lub energii bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.
 - **Przyłącze Dn 50** – przyłącze o średnicy wewnętrznej rur 50 mm.

Część II

**Zakres działalności gospodarczej związanej
z zaopatrzeniem w ciepło**

Energetyka Cieszyńska prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa URE:

- na wytwarzanie ciepła znak WCC/93/1278/U/OT-2/98/RZ z dnia 25 września 1998 r., zmienionej decyzją z dnia 7 stycznia 2002 r. nr WCC/93A/1278/W/3/2002/BP i sprostowanej postanowieniem z dnia 6 lutego 2002 r. nr WCC/93B/1278/W/3/2002/BP, zmienionej decyzją z dnia 30 sierpnia 2004 r. nr WCC/93C/1278/W/OKA/2004/RK, zmienionej decyzją z dnia 22 sierpnia 2005 r. nr WCC/93D/1278/W/OKA/2005/PP
- na przesyłanie i dystrybucję ciepła znak PCC/94/1278/U/OT-2/98/RZ z dnia 25 września 1998 r. zmienionej decyzją z dnia 5 października 2001 r. nr PCC/94A/1278/W/3/2001/BP i sprostowanej postanowieniem z dnia 23 listopada 2001 r. PCC/94B/1278/W/3/2001/BP, zmienionej decyzją z dnia 10 marca 2005 r. nr PCC/94C/1278/W/OKA/2005/RZ

Część III

Podział odbiorców na grupy

Odbiorcom dostarczane jest ciepło w wodzie gorącej lub parze wytworzone przez Energetykę Cieszyńską we własnym źródle ciepła znajdującym się w

Cieszynie przy ulicy Mostowej. Podziału odbiorców na grupy dokonano w zależności od: sieci ciepłowniczej, nośnika ciepła i miejsca dostarczania ciepła.

Symbol grupy	Charakterystyka grupy odbiorców ciepła
A.1	Odbiorcy pobierający ciepło w postaci wody gorącej bezpośrednio ze źródła ciepła znajdującego się przy ulicy Mostowej.
A.1.1	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła znajdującym się przy ulicy Mostowej w postaci wody gorącej siecią ciepłowniczą eksploatowaną przez Energetykę Cieszyńską.
A.1.2	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła znajdującym się przy ulicy Mostowej w postaci wody gorącej siecią ciepłowniczą poprzez węzły cieplne, z którymi są połączone instalacje odbiorcze obsługujące jeden obiekt. Sieć ciepłownicza oraz węzły cieplne są eksploatowane przez Energetykę Cieszyńską.
A.1.3	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła znajdującym się przy ulicy Mostowej w postaci wody gorącej siecią ciepłowniczą poprzez grupowe węzły cieplne. Sieć ciepłownicza oraz grupowe węzły cieplne są eksploatowane przez Energetykę Cieszyńską.
A.1.4	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła znajdującym się przy ulicy Mostowej w postaci wody gorącej siecią ciepłowniczą poprzez grupowe węzły cieplne i zewnętrzne instalacje odbiorcze. Sieć ciepłownicza, grupowe węzły cieplne i zewnętrzne instalacje odbiorcze są eksploatowane przez Energetykę Cieszyńską.
A.2	Odbiorcy pobierający ciepło w postaci pary wodnej bezpośrednio ze źródła ciepła znajdującego się przy ulicy Mostowej.
A.2.1	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła znajdującym się przy ulicy Mostowej w postaci pary wodnej siecią ciepłowniczą parową eksploatowaną przez Energetykę Cieszyńską.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

A. Ceny i stawki opłat dla poszczególnych grup odbiorców przedstawiają poniższe tabele:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	GRUPA A.1	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	56 630,28	69 088,94
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 719,19	5 757,41
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,77	20,46
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	22,20	27,08

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	GRUPA A.1.1	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	56 630,28	69 088,94
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 719,19	5 757,41

2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,77	20,46
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	22,20	27,08
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	25 555,08	31 177,20
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	2 129,59	2 598,10
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,61	9,28

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	GRUPA A.1.2	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	56 630,28	69 088,94
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 719,19	5 757,41
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,77	20,46
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	22,20	27,08
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	42 583,08	51 951,36
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	3 548,59	4 329,28
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	11,43	13,94

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	GRUPA A.1.3	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	56 630,28	69 088,94
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 719,19	5 757,41
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,77	20,46
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	22,20	27,08
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	41 130,00	50 178,60
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	3 427,50	4 181,55
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,08	3,76

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	GRUPA A.1.4	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	56 630,28	69 088,94
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 719,19	5 757,41

2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,77	20,46
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	22,20	27,08
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	49 676,16	60 604,92
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 139,68	5 050,41
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	12,77	15,58

* *cenę i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%*

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	GRUPA A.2	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	66 417,96	81 029,91
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5 534,83	6 752,49
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,79	19,26
3.	Cena nośnika ciepła	zł/t	17,85	21,78

* *cenę brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%*

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	GRUPA A.2.1	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	66 417,96	81 029,91
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5 534,83	6 752,49
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,79	19,26
3.	Cena nośnika ciepła	zł/t	17,72	21,62
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	62 233,68	75 925,09
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5 186,14	6 327,09
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,56	10,44

* *cenę i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%*

B. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Przyłącze Dn 50
			netto
1.	Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej	zł/mb	235,97

Opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej oblicza się na podstawie stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV

taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21 poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423)

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców i parametrów jakościowych nośnika ciepła, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92)

W przypadkach:

- a) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,

c) udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
d) nielegalnego pobierania ciepła,
stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423)

Opłaty za nielegalne pobieranie paliw i energii oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

O każdej podwyżce cen lub stawek opłat określonych w zatwierdzonej taryfie, odbiorcy zostaną poinformowani przez przedsiębiorstwo energetyczne w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

DYREKTOR

**Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

3475

Katowice, dnia 22 października 2007 r.

INFORMACJA

o rozstrzygnięciu, w sprawie spornej, podjętym przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Decyzją z dnia 22 października 2007 r., Nr OKA-5110-4(44)/2006/2007/CW, wydaną na podstawie art. 105 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki umorzył postępowanie administracyjne wszczęte na wniosek Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ziemowit” z siedzibą w Łędzinach (zwanej dalej „Spółdzielnią”) w sprawie spornej dotyczącej odmowy „zawarcia umowy sprzedaży ciepła i świadczenia usług przesyłowych” przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Partner” Sp. z o.o. z siedzibą w Łędzinach (zwane dalej „Przedsiębiorstwem”) do „budynków osiedla PKP w Łędzinach „.

Przesłanką umorzenia postępowania w świetle powołanego art. 105 § 1 Kpa była bezprzedmiotowość postępowania albowiem Przedsiębiorstwo w

chwili obecnej nie posiada tytułu prawnego do eksploatacji grupowego wężła cieplnego i zewnętrznych instalacji odbiorczych, którymi dostarczane jest ciepło do budynków Spółdzielni zlokalizowanych na „osiedlu PKP „ w Łędzinach a Spółdzielnia zawarła na czas nieokreślony umowę „sprzedaży ciepła i świadczenia usług przesyłowych” do ww. budynków z innym przedsiębiorcą, który w chwili obecnej posiada tytuł prawny do eksploatacji przedmiotowego grupowego wężła cieplnego i zewnętrznych instalacji odbiorczych.

Z upoważnienia

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

**Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

3476

INFORMACJA o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr WCC/29-ZTO/371/W/OKA/2007/CW oraz Nr PCC/29-ZTO/371/W/OKA/2007/CW

W dniu 25 października 2007 r., na wniosek przedsiębiorcy – „EKOTERM” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bieruniu (zwanego dalej „Koncesjonariuszem”), przy ul. Granitowej 16, 43-155 Bieruń, zostały zmienione koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła tego przedsiębiorstwa energetycznego.

Uzasadnienie

Decyzjami z dnia 20 października 1998 r. Nr WCC/29/371/U/OT-2/98 (ze zm.) oraz Nr PCC/29/371/U/OT-2/98 (ze zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE”) udzielił przedsiębiorcy „EKOTERM” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bieruniu, koncesji na (odpowiednio): wytwarzanie ciepła oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła, na okres do dnia 31 października 2008 r., określając w nich między innymi przedmiot i zakres działalności objętej koncesjami.

Pismem z dnia 30 kwietnia 2007 r. Koncesjonariusz wniósł o „przedłużenie ważności o kolejne 10 lat udzielonych mu koncesji” na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła. Następnie w kolejnych pismach wniósł o zmiany w zakresie przedmiotu i zakresu działalności, wyraził zgodę na zmiany w zakresie warunków wykonywania działalności oraz wyraził zgodę na dokonanie zmian w zakresie zastąpienia numeru REGON numerem w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym i numerem identyfikacji podatkowej.

Pismo strony zostało uznane za wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa URE na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postę-

powania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.). Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W myśl art. 39 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89, poz. 625 ze zm.), przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

W trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego Koncesjonariusz został wezwany do przedstawienia informacji niezbędnych do dokonania zmian, co uczynił.

Okres ważności koncesji został przedłużony „o kolejne 10 lat” tj. do dnia 31 października 2018 r., zgodnie z wnioskiem Koncesjonariusza i art. 36 ustawy – Prawo energetyczne.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmiany ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

3477

INFORMACJA o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

WCC/277-ZTO/323/W/OKA/2007/MM oraz PCC/289-ZTO/323/W/OKA/2007MM

W dniu 26 października 2007 r., na wniosek Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej „EKOTERM” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Żywcu (zwanego dalej „Koncesjonariuszem”), przy ul. Folwark 14, 34-300 Żywiec, zostały zmienione koncesje: na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła tego przedsiębiorstwa energetycznego.

Uzasadnienie

Decyzjami z dnia 13 października 1998 r., Nr WCC/277/323/U/OT-2/98/BM (ze zm.) oraz Nr PCC/289/323/U/OT-2/98/BM (ze zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE”) udzielił Koncesjonariuszowi odpowiednio koncesji na: wytwarzanie ciepła oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła, na okres do dnia 30 paź-

dziennika 2008 r., określając w nich między innymi przedmiot i zakres działalności objętej koncesjami.

Pismem, które wpłynęło do Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Katowicach w dniu 27 marca 2007 r. Koncesjonariusz wniósł o „przedłużenie koncesji” na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Pismo strony zostało uznane za wnioski o zmianę ww. decyzji Prezesa URE na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.). Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W myśl art. 39 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zm.), przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później

niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

W trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego Koncesjonariusz został wezwany do przedstawienia informacji niezbędnych do dokonania zmian, co uczynił wyrażając jednocześnie zgodę na dokonanie niezbędnych zmian dotyczących m.in. przedmiotu i zakresu działalności oraz warunków prowadzenia działalności.

Okres ważności koncesji na wytwarzanie ciepła oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła zgodnie z wnioskiem Koncesjonariusza został przedłużony do dnia 30 października 2025 r.

Po analizie stanu faktycznego, wnioski o zmianę ww. decyzji Prezesa URE zostały uznane za uzasadnione.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

3478

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 29 października 2007 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki przeprowadzonych w dniu 28 października 2007 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹) Komisarz Wyborczy w Katowicach podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki przeprowadzonych w dniu 28 października 2007 r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 3 kandydatów zgłoszonych na 3 listach kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.
- D. Uprawnionych do głosowania było 2 355 osób.
- E. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 366 wyborców, to jest 15,54% uprawnionych do głosowania.
- F. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 366.
- G. Głosów ważnych oddano 364, to jest 99,45% ogół-

nej liczby głosów oddanych.

H. Głosów nieważnych oddano 2, to jest 0,55% ogólnej liczby głosów oddanych.

III

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 4, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.
- C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 366.
- D. Głosów ważnych oddano 364.
- E. **Radnymi zostali wybrani:**
z listy nr 3 KWW NASZ ROGOŹNIK
1) SZYMANEK Andrzej Józef
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KATOWICACH**

Mieczysław Brzdąk

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 48, poz. 327.

3479

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 1 września 2007 r.

pomiędzy:

Miastem Częstochowa reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Częstochowy dr inż. Tadeusza Wronę

a

Gminą Mykanów reprezentowaną przez:

Wójta Krzysztofa Smele

w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasto Częstochowa do prowadzenia zadań w zakresie kształcenia ucznia z Gminy Mykanów w Zespole Gimnazjów im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29

§ 1

Wójt Gminy Mykanów przekazuje a Miasto Częstochowa przyjmuje do prowadzenia zadania w zakresie kształcenia ucznia z Gminy Mykanów w Zespole Gimnazjów w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29

§ 2

1. Do rozliczeń przyjmuje się wysokość kwoty subwencji przypadającej na 1 ucznia 2 353,12 zł w skali roku.
2. Z tytułu realizacji zadania wynikającego z porozumienia Gmina Mykanów przekazuje należność w wysokości czteromiesięcznej kwoty subwencji przypadającej na 1 ucznia tj. 784,37 zł.

§ 3

1. Należność określoną w § 2 Gmina Mykanów przekazuje na konto:

**Bank Śląski Katowice II Oddział Częstochowa
6610501142-1000002240733648
Zespół Gimnazjów ul. Krakowska 29
42-202 Częstochowa**

w terminie 7 dni od daty wejścia w życie porozumienia na podstawie faktury wystawionej przez Zespół Gimnazjów w Częstochowie.

2. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 1 spowoduje naliczenie odsetek ustawowych za zwłokę.

3. Dochody z tytułu realizacji zadania określonego w § 1 Zespół Gimnazjów przekazuje na dochody Miasta Częstochowy.

§ 4

Porozumienie obejmuje okres od 01.09.2007 r. do 31.12.2007 r.

§ 5

Strony porozumienia ustalają, że okres obowiązywania porozumienia, jak też inne warunki porozumienia mogą być zmieniane w formie pisemnych aneksów.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Prezydent Miasta Częstochowy

Wójt Gminy
Mykanów

**PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY**

WÓJT

dr inż. Tadeusz Wrona

mgr Krzysztof Smela

3480

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 października 2007 r.

pomiędzy:

Miastem Częstochowa reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Częstochowy dr inż. Tadeusza Wronę

a

Miastem i Gminą Blachownia reprezentowaną przez:
Burmistrza – Zdzisława Nowaka

w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasto Częstochowa do prowadzenia zadań w zakresie kształcenia ucznia z Miasta i Gminy Blachownia w Zespole Gimnazjów

im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Częstochowie
przy ul. Krakowskiej 29

§ 1

Burmistrz Miasta i Gminy Blachownia przekazuje a
Miasto Częstochowa przyjmuje do prowadzenia za-
dania w zakresie kształcenia ucznia z Miasta i Gminy
Blachownia w Zespole Gimnazjów w Częstochowie
przy ul. Krakowskiej 29

§ 2

1. Do rozliczeń przyjmuje się wysokość kwoty sub-
wencji przypadającej na 1 ucznia 2 353,12 zł w skali
roku.
2. Z tytułu realizacji zadania wynikającego z poro-
zumienia Miasto i Gmina Blachownia przekaze
należność w wysokości czteromiesięcznej kwoty
subwencji przypadającej na 1 ucznia tj. 784,37 zł.

§ 3

1. Należność określoną w § 2 Miasto i Gmina Bla-
chownia przekaze na konto:

Bank Śląski Katowice II Oddział Częstochowa
6610501142-1000002240733648
Zespół Gimnazjów ul. Krakowska 29
42-202 Częstochowa

w terminie 7 dni od daty wejścia w życie porozu-
mienia na podstawie faktury wystawionej przez
Zespół Gimnazjów w Częstochowie.

2. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 1

spowoduje naliczenie odsetek ustawowych za
zwłokę.

3. Dochody z tytułu realizacji zadania określonego w
§ 1 Zespół Gimnazjów przekaze na dochody Miasta
Częstochowy.

§ 4

Porozumienie obejmuje okres od 01.09.2007 r. do
31.12.2007 r.

§ 5

Strony porozumienia ustalają, że okres obowiązywa-
nia porozumienia, jak też inne warunki porozumienia
mogą być zmieniane w formie pisemnych aneksów.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od
daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódz-
twa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmią-
cych egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Prezydent Miasta
Częstochowy

Burmistrz Miasta
i Gminy Blachownia

PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY

BURMISTRZ

dr inż. Tadeusz Wrona

mgr Zdzisław Nowak

3481

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 15 października 2007 r.

pomiędzy:

Miastem Częstochowa reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Częstochowy dr inż. Tadeusza
Wronę

a

Gminą Poczesna reprezentowaną przez:

Wójta Krzysztofa Ujmę
w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasto Częstochowa
do prowadzenia zadań w zakresie kształcenia uczniów
z Gminy Poczesna w Zespole Gimnazjów im. Marszał-
ka Józefa Piłsudskiego w Częstochowie przy ul. Kra-
kowskiej 29

§ 1

Wójt Gminy Poczesna przekazuje a Miasto Częstochowa
przyjmuje do prowadzenia zadania w zakresie

kształcenia uczniów z Gminy Poczesna w Zespole
Gimnazjów w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29

§ 2

1. Do rozliczeń przyjmuje się wysokość kwoty sub-
wencji przypadającej na 1 ucznia 2 353,12 zł w skali
roku.
2. Z tytułu realizacji zadania wynikającego z poro-
zumienia Gmina Poczesna przekaze należność
w wysokości czteromiesięcznej kwoty subwencji
przypadającej na 1 ucznia tj. 784,37 zł.

§ 3

1. Należność określoną w § 2 Gmina Poczesna prze-

każe na konto:

Bank Śląski Katowice II Oddział Częstochowa
6610501142-1000002240733648
Zespół Gimnazjów ul. Krakowska 29
42-202 Częstochowa

w terminie 7 dni od daty wejścia w życie porozumienia na podstawie faktury wystawionej przez Zespół Gimnazjów w Częstochowie.

2. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 1 spowoduje naliczenie odsetek ustawowych za zwłokę.
3. Dochody z tytułu realizacji zadania określonego w § 1 Zespół Gimnazjów przekaze na dochody Miasta Częstochowy.

§ 4

Porozumienie obejmuje okres od 01.09.2007 r. do 31.12.2007 r.

§ 5

Strony porozumienia ustalają, że okres obowiązywania porozumienia, jak też inne warunki porozumienia mogą być zmieniane w formie pisemnych aneksów.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Prezydent Miasta
Częstochowy

PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY

dr inż. Tadeusz Wrona

Wójt Gminy Poczesna

WÓJT

mgr inż. Krzysztof Ujma

3482

POROZUMIENIE NR 89/07

zawarte w dniu 15 października 2007 r.

pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa
Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:
Starostę Żywieckiego – Andrzeja Zielińskiego
Wicestarostę Żywieckiego – Jana Miodońskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Powiatu w Żywcu – Elżbiety Wątroba
zwanym w dalszej części porozumienia „**Przekazującym**”

a
Gminą Ujsoły reprezentowaną przez
Wójta Gminy Ujsoły – Tadeusza Piętkę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Ujsoły – Marii Kotrys
zwaną w dalszej części porozumienia „**Przejmującym**”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001r., późn. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 19 z 2007 r., poz. 115 z późn. zmianami.) – zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przejmuje obowiązki w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogami powiatowymi na terenie Gminy Ujsoły – według standardów nie niższych niż określone w **załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia. Poprzez zimowe utrzymanie dróg rozumie się odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej. Z zastrzeżeniem paragrafu 2 ust 5 do zakresu przekazywanych i przejmowanych obowiązków nie wchodzi remonty dróg.
2. Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Ujsoły objętych akcją zimową, określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 Przejmujący otrzyma od Przekazującego w każdym sezonie zimowym obowiązywania niniejszego porozumienia środki finansowe w wysokości **188.949,73 zł** (słownie złotych: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy

dzieńcieśset czterdzieści dziewjeć 73/100) wynika-
jącej z iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych
porozumieniem i kwoty przeznaczonej w każdym
sezonie zimowym na jednomiesięczne utrzymanie
jednego kilometra dróg powiatowych w III i
IV standardzie zimowego utrzymania na terenie
Gminy Ujsoty, która wynosi:

- dla III standardu – **1 475,00** zł/km za jeden mie-
siąc (dla dróg położonych > 500m n.p.m.),
- dla IV standardu – **1 341,00** zł/km za jeden mie-
siąc (dla dróg położonych > 500m n.p.m.),
- dodatkowa stawka 400,00 zł/km za jeden mie-
siąc dla dróg leżących > 600m n.p.m. (droga
powiatowa nr 1439 S Kamesznica – Milówka
– Ujsoty – Granica Państwa – końcowy odcinek
o dł. 4,000 km, droga powiatowa nr 1441 S
Ujsoty – Złatna – końcowy odcinek o dł. 4,000
km)

W związku z powyższym suma przekazanych na
podstawie niniejszego porozumienia środków
finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg
powiatowych w III standardzie zimowego utrzy-
mania wynosić będzie: **106.034,36 zł** (słownie złotych:
sto sześć tysięcy trzydzieści cztery 36/100) według
następującego wyliczenia:

10,901 km (długość dróg powiatowych objętych
niniejszym porozumieniem, położonych > 500m
n.p.m., utrzymywanych w III standardzie) x **1 475,00**
zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg
powiatowych objętych niniejszym porozumieniem,
położonych > 500 m n.p.m., w III standardzie zimo-
wego utrzymania ustalona dla Gminy Ujsoty) x 5,5
miesiąca = **88.434,36 zł**,

8,000 km (długość dróg powiatowych objętych
niniejszym porozumieniem, położonych > 600m
n.p.m., utrzymywanych w III standardzie) x **400,00**
zł (dodatkowa stawka za 1-miesięczne utrzymanie
1 km dróg powiatowych objętych niniejszym
porozumieniem, położonych > 600m n.p.m., w III
standardzie zimowego utrzymania ustalona dla
drogi powiatowej nr 1439 S o długości 4,000 km i
dla drogi powiatowej nr 1441 S o długości 4,000
km) x 5,5 miesiąca = **17.600,00 zł**

zaś suma przekazanych na podstawie niniejszego
porozumienia środków finansowych przeznac-
zonych na utrzymanie dróg powiatowych w IV
standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie:
82.915,37 zł (słownie złotych: osiemdziesiąt dwa
tysiące dziewięćset piętnaście 37/100) według na-
stępującego wyliczenia:

11,242 km (długość dróg powiatowych objętych
niniejszym porozumieniem, położonych > 500m
n.p.m., utrzymywanych w IV standardzie) x
1 341,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie
1 km dróg powiatowych objętych niniejszym
porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., w IV
standardzie zimowego utrzymania ustalona dla
Gminy Ujsoty) x 5,5 miesiąca = **82.915,37 zł**,

Ogółem kwota na zimowe utrzymanie dróg po-
wiatowych na terenie Gminy Ujsoty, objętych
niniejszym porozumieniem, wynosić będzie w
każdym sezonie zimowym **188.949,73 zł** (słownie
złotych: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy dziewięć-
set czterdzieści dziewięć 73/100)

2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywa-
ne na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych
równych transzach po **34.354,50 zł** każda do 15
dnia danego miesiąca po wykonaniu usługi , oraz
w postaci ostatniej szóstej transzy (1/2 miesięcznej
kwoty) w wysokości **17.177,23 zł** do 30 kwietnia
każdego roku. Warunkiem przekazania środków
jest przedłożenie przez Przejmującego raportu
określonego w § 3 ust. 3.
3. W przypadku, gdy warunki zimowe nie ustąpią do
dnia 15 kwietnia danego roku, Przekazujący do-
puszcza możliwość przedłużenia prowadzenia akcji
zimowej na odcinkach dróg powiatowych objętych
porozumieniem, na których będą panowały trudne
warunki drogowe do 30 kwietnia każdego roku w
ramach dodatkowych środków pod warunkiem
zgłoszenia i pisemnego uzasadnienia potrzeby kon-
tynuowania akcji zimowej. W związku z tym zapłata
za kontynuowanie akcji zimowej po 15 kwietnia
danego roku będzie obliczana za każdy dzień wg
stawek obowiązujących na podstawie niniejszego
porozumienia dla każdej drogi z osobna, a środki
zostaną przekazane do 31 maja danego roku.
Warunkiem przekazania dodatkowych środków
będzie złożenie faktur na podstawie dokumentów
uzasadniających prowadzenie akcji zimowej na
przedmiotowych odcinkach dróg powiatowych ob-
jętych niniejszym porozumieniem po 15 kwietnia
danego roku.
4. Przejmujący zobowiązany jest przedstawić Przek-
azującemu szczegółowe rozliczenie wykorzystania
przekazanych środków finansowych na zimowe
utrzymanie dróg powiatowych wraz z kopiami fak-
tur wystawionych przez wykonawców w terminie
do 15 maja po zakończeniu sezonu zimowego.
5. W przypadku, gdy koszty zimowego utrzymania
dróg powiatowych będą niższe od kwoty okre-
ślonej w ust. 1 różnica zostanie wykorzystana **na
bieżące utrzymanie** tych dróg w porozumieniu z
Powiatowym Zarządem Dróg w Żywcu, z tym że
w odbiorach tych robót będzie także uczestniczył
przedstawiciel PZD w Żywcu (Przejmujący prze-
każe egzemplarz protokołu odbioru uczestnikom
odbioru). Wykorzystanie i rozliczenie wykorzysta-
nia pozostałych środków **na bieżące utrzymanie**
dróg powinno nastąpić do dnia 31 lipca każdego
roku. W razie niewykorzystania w/w środków na
bieżące utrzymanie dróg do dnia 31 lipca roku
następującego po sezonie zimowym środki te
zostaną zwrócone Przekazującemu do dnia 16
sierpnia każdego roku po zakończeniu sezonu
zimowego.

6. W razie nie wykonania w całości lub części zadań o których mowa w paragrafie 1 Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu otrzymane środki w zakresie nie znajdującym pokrycia w wykonanych zadaniach.
7. W razie nienależytego wykonania zadań o których mowa w paragrafie 1 Przekazujący może obciążyć Przejmującego karą umowną, której wysokość zostanie wyliczona według następującego wzoru:
 - stawka miesięczna za utrzymanie 1 km drogi, o której mowa w ust 1 odpowiednia dla danej drogi x ilość dni nienależytego wykonania zadań.
8. Przekazujący na zasadach ogólnych może ponadto dochodzić od Przejmującego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu wszelkie koszty jakie Przekazujący będzie obowiązany ponieść na zaspokojenie roszczeń osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zadań, o których mowa w § 1.
10. Środki finansowe, o których mowa w ust 1 będą podlegały waloryzacji począwszy od drugiego sezonu zimowego objętego niniejszym porozumieniem przy zastosowaniu średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Każda waloryzacja zostanie potwierdzona aneksem do mniejszego porozumienia zawartym do dnia 30 czerwca danego roku.

§ 3

1. Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy między stronami porozumienia są:
 - ze strony Przekazującego: Elżbieta Giercuszkiewicz
 - ze strony Przejmującego: Jakub Czaniecki
2. Strony zobowiązują się do monitoringu i kontroli stanu dróg, których zimowe utrzymanie zostało Przekazującemu powierzone.
3. Celem udokumentowania wydatkowania środków Przejmujący zobowiązuje się do przedstawienia do dnia 7-go po upływie miesiąca, raportu potwierdzonego przez pracownika Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu nadzorującego zimowe utrzymanie dróg, o przejezdności przejętych do zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w niniejszym porozumieniu.
4. W przypadku nie dotrzymania postanowień zawartych w ust. 3 przekazujący wstrzymuje przekazanie środków finansowych.
5. Przejmujący zobowiązuje się do prowadzenia doku-

mentacji zimowego utrzymania dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem w postaci:

- Książki raportów dziennych z wykonywania zadań zimowego utrzymania dróg.

§ 4

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony tj. od dnia 01.11.2007 r. do dnia 31.07.2010 r.
2. W razie istotnego naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez którąkolwiek ze stron, druga strona może porozumienie to wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z podaniem szczegółowego uzasadnienia pod warunkiem uprzedniego, bezskutecznego wyznaczenia odpowiedniego terminu do usunięcia skutków naruszenia prawa lub porozumienia.
3. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie bez podania przyczyn w drodze pisemnego wypowiedzenia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym upływ okresu wypowiedzenia nie może przypadać w okresie pomiędzy dniem 1 listopada danego roku a 30 kwietnia roku następnego.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Przekazujący upoważnia Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu do prowadzenia i załatwiania wszystkich spraw wynikających z treści niniejszego porozumienia.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o drogach publicznych.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron i jeden egzemplarz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załączniki:

1. Wykaz dróg powiatowych Położonych w granicach Gminy Ujszy objętych mniejszym porozumieniem
2. Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

PRZEKAZUJĄCY

STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

PRZEJMUJĄCY

WÓJT

Tadeusz Piętko

Załącznik Nr 1
do Porozumienia Nr 89/07
z dnia 15 października 2007 r.

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Ujszy, objętych porozumieniem Nr 89/07 z dnia 15 października 2007 r. dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonach: 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010

III STANDARD dodatkowo po 400,00 zł za 1km/miesiąc dla dróg leżących > 600 m npm

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1439	Kamesznica-Milówka-Ujs.-Gr. P.	17+901	21+901	4,000
2.	S 1441	Ujszy-Złatna	3+200	7+200	4,000
OGÓŁEM km					8,000
stawka					400,00
ilość m-cy					5,5
Zł					17 600,00

III STANDARD

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1439	Kamesznica-Milówka-Ujs.-Gr. P.	11+000	21+901	10,901
OGÓŁEM km					10,901
stawka					1475,00
ilość m-cy					5,5
Zł					88 434,36
Razem III Standard					106 034,36

IV STANDARD

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1441	Ujszy-Złatna	0+000	7+200	7,200
2.	S 1442	Ujszy-Soblówka	0+000	4+042	4,042
OGÓŁEM km					11,242
stawka					1341,00
ilość m-cy					5,5
Zł					82 915,37

OGÓŁEM:	km	Zł
	22,143	188 949,73

PRZEKAZUJĄCY

STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

PRZEJMUJĄCY

WÓJT

Tadeusz Piętko

Załącznik Nr 2
do Porozumienia Nr 89/07
z dnia 15 października 2007 r.

Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

Lp.	Stan dard	Opis stanu utrzymania drogi	Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)		
			Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego występowania zjawisk	
1	2	3	4	5	
1	III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a ślisłość zimowa zlikwidowana na: - skrzyżowaniach z drogami twardymi - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi - odcinkach o pochyleniu > 4% - przystankach autobusowych - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	- śnieg luźny może zalegać do - 6 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zasy mogą występować do - 6 godz.	- gołoledzi - 5 godz. - szronu - 5 godz. - szadzi - 5 godz. - lodowicy - 5 godz. - ślisłości pośniegowej - 6 godz.	
2	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a ślisłość zlikwidowana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	- śnieg luźny może zalegać do 8 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zasy mogą występować do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godz. - ślisłość pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.	

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

STAROSTA

W O J T

..Tadeusz..Piętko..

3483

POROZUMIENIE NR 90/07

zawarte w dniu 18 października 2007 r.

pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa
Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:
Starostę Żywieckiego – Andrzeja Zielińskiego
Wicestarostę Żywieckiego – Jana Miodońskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Powiatu w Żywcu – Elżbiety Wątroba
zwanym w dalszej części porozumienia „**Przekazującym**”

a

Gminą Żywiec reprezentowaną przez
Burmistrza Miasta Żywiec – Antoniego Szlagora
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta Żywiec – Bogusławy Gardaś
zwaną w dalszej części porozumienia „**Przejmującym**”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 19 z 2007 r., poz. 115 z późn. zmianami.) – zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przejmuje obowiązki w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogami powiatowymi na terenie Gminy Żywiec – według standardów nie niższych niż określone w **załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia; w zakresie usuwania śniegu z poboczy i chodników dróg powiatowych i pozimowe oczyszczanie dróg powiatowych na terenie miasta Żywiec. Poprzez zimowe utrzymanie dróg rozumie się odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej. Z zastrzeżeniem paragrafu 2 ust. 5 do zakresu przekazywanych i przejmowanych obowiązków nie wchodzi remonty dróg.
2. Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Żywiec objętych akcją zimową, określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 Przejmu-

jący otrzyma od Przekazującego w każdym sezonie zimowym obowiązywania niniejszego porozumienia środki finansowe w wysokości **179.609,63 zł** (słownie złotych: sto siedemdziesiąt dziewięć tysięcy sześćset dziewięć 63/100) wynikającej z iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w każdym sezonie zimowym na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Żywiec, która wynosi:

- dla III standardu – **1 341,00 zł/km** za jeden miesiąc (dla dróg położonych na wys. = 500m n.p.m.),
- dla IV standardu – **1 219,00 zł/km** za jeden miesiąc (dla dróg położonych na wys. = 500m n.p.m.),
- dodatkowa stawka dla wszystkich dróg powiatowych znajdujących się w granicach miasta Żywiec – **100,00 zł/km** za jeden miesiąc przeznaczona na usuwanie śniegu z poboczy i chodników dróg powiatowych oraz pozimowe oczyszczanie dróg powiatowych na terenie miasta Żywiec.

W związku z powyższym:

- suma przekazanych na podstawie mniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w III standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **101.140,23 zł** (słownie złotych: sto jeden tysięcy sto czterdzieści 23/100) według następującego wyliczenia:

13.713 km (długość dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych na wys.= 500m n.p.m., utrzymywanych w III standardzie) x **1 341,00 zł** (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych na wys.= 500m n.p.m., w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Żywiec) x 5,5 miesiąca = **101.140,23 zł**,

- suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **65.549,90 zł** (słownie złotych: sześćdziesiąt pięć tysięcy pięćset czterdzieści dziewięć 90/100) według następującego wyliczenia:

9,777 km (długość dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych na wys.= 500m n.p.m., utrzymywanych w IV standardzie) x **1 219,00 zł** (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych na wys.= 500m n.p.m., w IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Żywiec) x 5,5 miesiąca = **65.549,90 zł**,

- suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na usuwanie śniegu z poboczy i chodników dróg powiatowych oraz pozimowe oczyszczanie dróg powiatowych na terenie miasta Żywiec wynosić będzie: **12.919,50 zł** (słownie złotych: dwanaście tysięcy dziewięćset dziesięć 50/100) według następującego wyliczenia: 23,490 km (długość dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem x **100,00 zł** (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, w ramach usuwania śniegu z poboczy i chodników dróg powiatowych oraz pozimowe oczyszczanie dróg powiatowych na terenie miasta Żywiec) x 5,5 miesiąca = **12.919,50 zł**,
Ogółem kwota na zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Żywiec, objętych niniejszym porozumieniem, wynosić będzie w każdym sezonie zimowym **179.609,63 zł**.
- 2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **32.656,30 zł** każda do 15 dnia danego miesiąca po wykonaniu usługi, oraz w postaci ostatniej szóstej transzy (1/2 miesięcznej kwoty) w wysokości **16.328,13 zł** do 30 kwietnia każdego roku. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego raportu określonego w § 3 ust. 3.
- 3. W przypadku, gdy warunki zimowe nie ustąpią do dnia 15 kwietnia danego roku, Przekazujący dopuszcza możliwość przedłużenia prowadzenia akcji zimowej na odcinkach dróg powiatowych objętych porozumieniem, na których będą panowały trudne warunki drogowe, do 30 kwietnia każdego roku w ramach dodatkowych środków pod warunkiem zgłoszenia i pisemnego uzasadnienia potrzeby kontynuowania akcji zimowej.
W związku z tym zapłata za kontynuowanie akcji zimowej po 15 kwietnia danego roku będzie obliczana za każdy dzień wg stawek obowiązujących na podstawie niniejszego porozumienia dla każdej drogi z osobna, a środki zostaną przekazane do 31 maja danego roku.
Warunkiem przekazania dodatkowych środków będzie złożenie faktur na podstawie dokumentów uzasadniających prowadzenie akcji zimowej na przedmiotowych odcinkach dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem po 15 kwietnia danego roku.
- 4. Przejmujący zobowiązany jest przedstawić Przekazującemu szczegółowe rozliczenie wykorzystania przekazanych środków finansowych na zimowe utrzymanie dróg powiatowych wraz z kopiami faktur wystawionych przez wykonawców w terminie do 15 maja po zakończeniu sezonu zimowego.
- 5. W przypadku, gdy koszty zimowego utrzymania dróg powiatowych będą niższe od kwoty okre-

ślonej w ust. 1 różnica zostanie wykorzystana **na bieżące utrzymanie** tych dróg w porozumieniu z Powiatowym Zarządem Dróg w Żywcu, z tym że w odbiorach tych robót będzie także uczestniczył przedstawiciel PZD w Żywcu (Przejmujący przekaże egzemplarz protokołu odbioru uczestnikom odbioru). Wykorzystanie i rozliczenie wykorzystania pozostałych środków **na bieżące utrzymanie** dróg powinno nastąpić do dnia 31 lipca każdego roku. W razie niewykorzystania w/w środków na bieżące utrzymanie dróg do dnia 31 lipca roku następującego po sezonie zimowym środki te zostaną zwrócone Przekazującemu do dnia 16 sierpnia każdego roku po zakończeniu sezonu zimowego.

- 6. W razie nie wykonania w całości lub części zadań o których mowa w paragrafie 1 Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu otrzymane środki w, zakresie nie znajdującym pokrycia w wykonanych zadaniach.
- 7. W razie nienależytego wykonania zadań o których mowa w § 1 Przekazujący może obciążyć Przejmującego karą umowną, której wysokość zostanie wyliczona według następującego wzoru:
 - stawka miesięczna za utrzymanie 1 km drogi, o której mowa w ust 1 odpowiednia dla danej drogi x ilość dni nienależytego wykonania zadań.
- 8. Przekazujący na zasadach ogólnych może ponadto dochodzić od Przejmującego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- 9. Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu wszelkie koszty jakie Przekazujący będzie obowiązany ponieść na zaspokojenie roszczeń osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zadań, o których mowa w § 1.
- 10. Środki finansowe, o których mowa w ust 1 będą podlegały waloryzacji począwszy od drugiego sezonu zimowego objętego niniejszym porozumieniem przy zastosowaniu średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Każda waloryzacja zostanie potwierdzona aneksem do niniejszego porozumienia zawartym do dnia 30 czerwca danego roku.

§ 3

- 1. Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy między stronami porozumienia są:
 - ze strony Przekazującego: Elżbieta Giercuszkiewicz
 - ze strony Przejmującego: Kazimierz Gwóźdź, Paweł Zając
- 2. Strony zobowiązują się do monitoringu i kontroli

stanu dróg, których zimowe utrzymanie zostało Przejmującemu powierzone.

3. Celem udokumentowania wydatkowania środków Przejmujący zobowiązuje się do przedstawienia do dnia 7-go po upływie miesiąca, raportu potwierdzonego przez pracownika Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu nadzorującego zimowe utrzymanie dróg, o przejeźdności przejętych do zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w niniejszym porozumieniu.
4. W przypadku nie dotrzymania postanowień zawartych w ust.3 Przekazujący wstrzymuje przekazanie środków finansowych na rzecz Przejmującego.
5. Przejmujący zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji zimowego utrzymania dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem w postaci:
 - Książki raportów dziennych z wykonywania zadań zimowego utrzymania dróg.

§ 4

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony tj. od dnia 01.11.2007 r. do dnia 31.07.2010 r.
2. W razie istotnego naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez którąkolwiek ze stron, druga strona może porozumienie to wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z podaniem szczegółowego uzasadnienia pod warunkiem uprzedniego, bezskutecznego wyznaczenia odpowiedniego terminu do usunięcia skutków naruszenia prawa lub porozumienia.
3. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie bez podania przyczyn w drodze pisemnego wypowiedzenia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym upływ okresu wypowiedzenia nie może przypadać w okresie pomiędzy dniem 1 listopada danego roku a 30 kwietnia roku następnego.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozu-

mienia wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Przekazujący upoważnia Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu do prowadzenia i załatwiania wszystkich spraw wynikających z treści niniejszego porozumienia.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o drogach publicznych.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron i jeden egzemplarz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załączniki:

1. Wykaz dróg powiatowych
Położonych w granicach Gminy Żywiec
objętych porozumieniem Nr 90/07
2. Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi
na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

PRZEKAZUJĄCY

STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

PRZEJMUJĄCY

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Antoni Szlagor

Załącznik Nr 1
do Porozumienia Nr 90/07
z dnia 18 października 2007 r.

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Żywiec, objętych porozumieniem Nr 90/07 z dnia 18.10.2007 r., dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonach: 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010

III STANDARD

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	1463 S	ul.Aleje Piłsudskiego	Rondo	Kopernika	0,797
2.	1463 S	ul.Powstańców Śląskich	Komorowskich	Rondo	0,100
3.	1467 S	ul.Komorowskich	Zamkowa	Kopernika	0,895
4.	1469 S	ul.Legionów	Dom Kultury	Kościuszki	0,360
5.	1469 S	ul.Aleje Wolności	Rondo	Dom Kultury	0,225
6.	1472 S	droga przez Oczków	0+000	2+340	2,340
7.	1465 S	ul.Klonowa	Kopernika	Grunwaldzka	0,519
8.	1474 S	ul.Komonieckiego	Piłsudskiego	Potockiego	1,743
9.	1413 S	ul.Ślemieńska	DW 946	gr.Gminy Żywiec	0,705
10.		ul.Moszczanicka	Potockiego	Krakowska	2,500
11.	1465 S	ul.Grunwaldzka	Klonowa	Kopernika	2,129
12.	1475 S	Żywiec-Rychwałd	0+000	1+400	1,400
OGÓŁEM km					13,713
stawka					1341,00
ilość m-cy					5,5
Zł					101 140,23

IV STANDARD

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	1476 S	ul. Partyzantów	Grunwaldzka	Sosnowa	1,394
2.	1405 S	ul. Leśnianka	0+000	1+921	1,921
3.	1428 S	ul. Isep	0+000	1+000	1,000
4.	1473 S	ul. Isep (łącznik)	0+000	0+900	0,900
5.	1478 S	ul. Sporyska	0+000	2+238	2,238
6.	1457 S	ul. Podlesie	0+000	2+000	2,000
7.	1477 S	ul. M.C.Skłodowskiej	Kopernika	Grunwaldzka	0,324
OGÓŁEM km					9,777
stawka					1219,00
ilość m-cy					5,5
Zł					65 549,90

Dodatkowa stawka dla wszystkich dróg powiatowych znajdujących się w granicach miasta Żywiec – 100,00 zł/km za jeden miesiąc przeznaczona na usuwanie śniegu z poboczy i chodników dróg powiatowych oraz pozimowe oczyszczanie dróg powiatowych na terenie miasta Żywiec.

Ogółem km 23,490
stawka 100,00
ilość m-cy 5,5
zł 12 919,50

OGÓŁEM:	km	Zł
	23,490	179 609,63

PRZEKAZUJĄCY
STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

PRZEJMUJĄCY
BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Antoni Szlagor

Załącznik Nr 2
do Porozumienia Nr 90/07
z dnia 18 października 2007 r.

Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

Lp.	Stan dard	Opis stanu utrzymania drogi	Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego występowania zjawisk
1	2	3	4	5
1	III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: - skrzyżowaniach z drogami twardymi - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi - odcinkach o pochyleniu > 4% - przystankach autobusowych - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	- śnieg luźny może zalegać do - 6 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zaspasy mogą występować do - 6 godz.	- gołoledzi - 5 godz. - szronu - 5 godz. - szadzi - 5 godz. - lodowicy - 5 godz. - śliskości pośniegowej - 6 godz.
2	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	- śnieg luźny może zalegać do 8 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zaspasy mogą występować do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.

PRZEKAZUJĄCY

STAROSTA

PRZEMIAJĄCY

BURMISTRZ MIASTA

RAJCEWICZ
mgr inż. SIOŁKA

3484

POROZUMIENIE NR 91/07

zawarte w dniu 19 października 2007 r.

pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa
Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:
Starostę Żywieckiego – Andrzeja Zielińskiego
Wicestarostę Żywieckiego – Jana Miodońskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Powiatu w Żywcu – Elżbiety Wątroba
zwanym w dalszej części porozumienia „**Przekazującym**”

a

Gminą Milówka reprezentowaną przez
Wójta Gminy Milówka – Józefa Bednarza
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Milówka – Andrzeja Grzegorzka
zwaną w dalszej części porozumienia „**Przejmującym**”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., późn. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 19 z 2007 r., poz. 115 z późn. zmianami.) – zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przyjmuje obowiązki w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą na terenie Gminy Milówka – według standardów nie niższych niż określone w **załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia. Poprzez zimowe utrzymanie dróg rozumie się odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej. Z zastrzeżeniem paragrafu 2 ust. 4 do zakresu przekazywanych i przejmowanych obowiązków nie wchodzi remonty dróg.
2. Wykaz dróg położonych w granicach Gminy Milówka objętych akcją zimową, określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości **247.519,69 zł** (słownie złotych: dwieście czterdzieści siedem tysięcy pięćset dziewiętnaście 69/100) wynikającej z

iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w każdym sezonie zimowym na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Milówka, która wynosi:

- dla III standardu – **1 475,00 zł/km** za jeden miesiąc (dla dróg położonych > 500m n.p.m.),
- dla IV standardu – **1 341,00 zł/km** za jeden miesiąc (dla dróg położonych > 500m n.p.m.).

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w III standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **172.252,71 zł** (słownie złotych: sto siedemdziesiąt dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt dwa 71/100) według następującego wyliczenia:

21,233 km (długość dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., utrzymywanych w III standardzie) x **1 475,00 zł** (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Milówka) x 5,5 miesiąca = **172.252,71 zł**,

zaś suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **75.266,98 zł** (słownie złotych: siedemdziesiąt pięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt sześć 98/100) według następującego wyliczenia:

10,205 km (długość dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., utrzymywanych w IV standardzie) x **1 341,00 zł** (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg – powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., w IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Milówka) x 5,5 miesiąca = **75.266,98 zł**,
Ogółem kwota na zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Milówka, objętych niniejszym porozumieniem, wynosi **247.519,69 zł**.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **45.003,58 zł** każda do 15 dnia danego miesiąca po wykonaniu usługi, oraz w postaci ostatniej szóstej transzy (1/2 miesięcznej kwoty) w wysokości **22.501,79 zł** do 30 kwietnia każdego roku. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego raportu określonego w § 3 ust. 3.

3. W przypadku, gdy warunki zimowe nie ustąpią do dnia 15 kwietnia danego roku, Przekazujący dopuszcza możliwość przedłużenia prowadzenia akcji zimowej na odcinkach dróg powiatowych objętych porozumieniem, na których będą panowały trudne warunki drogowe, do 30 kwietnia każdego roku w ramach dodatkowych środków pod warunkiem zgłoszenia i uzasadnienia pisemnego potrzeby kontynuowania akcji zimowej.

W związku z tym zapłata za kontynuowanie akcji zimowej po 15 kwietnia danego roku będzie obliczana za każdy dzień wg stawek obowiązujących na podstawie niniejszego porozumienia dla każdej drogi z osobna, a środki zostaną przekazane do 31 maja danego roku.

Warunkiem przekazania dodatkowych środków będzie złożenie faktur na podstawie dokumentów uzasadniających prowadzenie akcji zimowej na przedmiotowych odcinkach dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem po 15 kwietnia danego roku.

4. Przejmujący zobowiązany jest przedstawić Przekazującemu szczegółowe rozliczenie wykorzystania przekazanych środków finansowych na zimowe utrzymanie dróg powiatowych wraz z kopiami faktur wystawionych przez wykonawców w terminie do 15 maja po zakończeniu sezonu zimowego.
5. W przypadku, gdy koszty zimowego utrzymania dróg powiatowych będą niższe od kwoty określonej w ust. 1 różnica zostanie wykorzystana **na bieżące utrzymanie** tych dróg w porozumieniu z Powiatowym Zarządem Dróg w Żywcu, z tym że w odbiorach tych robót będzie także uczestniczył przedstawiciel PZD w Żywcu (Przejmujący przekaze egzemplarz protokołu odbioru uczestnikom odbioru). Wykorzystanie i rozliczenie wykorzystania pozostałych środków **na bieżące utrzymanie** dróg powinno nastąpić do dnia 31 lipca każdego roku. W razie niewykorzystania w/w środków na bieżące utrzymanie dróg do dnia 31 lipca roku następującego po sezonie zimowym środki te zostaną zwrócone Przekazującemu do dnia 16 sierpnia każdego roku po zakończeniu sezonu zimowego.
6. W razie nie wykonania w całości lub części zadań o których mowa w paragrafie 1 Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu otrzymane środki w zakresie nie znajdującym pokrycia w wykonanych zadaniach.
7. W razie nienależytego wykonania zadań o których mowa w § 1 Przekazujący może obciążyć Przejmującego karą umowną, której wysokość zostanie wyliczona według następującego wzoru:
- stawka miesięczna za utrzymanie 1 km drogi, o której mowa w ust. 1 odpowiednia dla danej drogi x ilość dni nienależytego wykonania zadań.
8. Przekazujący na zasadach ogólnych może ponadto dochodzić od Przejmującego odszkodowania

przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

9. Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu wszelkie koszty jakie Przekazujący będzie obowiązany ponieść na zaspokojenie roszczeń osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zadań, o których mowa w § 1.
10. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 będą podlegały waloryzacji począwszy od drugiego sezonu zimowego objętego niniejszym porozumieniem przy zastosowaniu średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Każda waloryzacja zostanie potwierdzona aneksem do niniejszego porozumienia zawartym do dnia 30 czerwca danego roku.

§ 3

1. Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy między stronami porozumienia są:
- ze strony Przekazującego: Elżbieta Giercuszkiewicz
 - ze strony Przejmującego: Stanisław Kąkol
2. Strony zobowiązują się do monitoringu i kontroli stanu dróg, których zimowe utrzymanie zostało Przejmującemu powierzone.
3. Celem udokumentowania wydatkowania środków Przejmujący zobowiązuje się do przedstawienia do dnia 7-go po upływie miesiąca, raportu potwierdzonego przez pracownika Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu nadzorującego zimowe utrzymanie dróg, o przejezdności przejętych do zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w niniejszym porozumieniu.
4. W przypadku nie dotrzymania postanowień zawartych w ust. 3 przekazujący wstrzymuje przekazanie środków finansowych.
5. Przejmujący zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji zimowego utrzymania dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem w postaci:
- Książki raportów dziennych z wykonywania zadań zimowego utrzymania dróg.

§ 4

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony tj. od dnia 01.11.2007 r. do dnia 31.07.2010 r.
2. W razie istotnego naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez którąkolwiek ze stron, druga strona może porozumienie to wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z podaniem szczegółowego uzasadnienia pod warunkiem uprzedniego, bezskutecznego wyznaczenia odpowiedniego terminu do

usunięcia skutków naruszenia prawa lub porozumienia.

3. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie bez podania przyczyn w drodze pisemnego wypowiedzenia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym upływ okresu wypowiedzenia nie może przypadać w okresie pomiędzy dniem 1 listopada danego roku a 30 kwietnia roku następnego.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Przekazujący upoważnia Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu do prowadzenia i załatwiania wszystkich spraw wynikających z treści niniejszego porozumienia.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepi-

sy Kodeksu cywilnego i ustawy o drogach publicznych.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron i jeden egzemplarz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załączniki:

1. Wykaz dróg powiatowych Położonych w granicach Gminy Milówka objętych mniejszym porozumieniem
2. Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

PRZEKAZUJĄCY
STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

PRZEJMUJĄCY
WÓJT

Józef Bednarz

Załącznik Nr 1
do Porozumienia Nr 91/07
z dnia 19 października 2007 r.

Wykaz dróg powiatowych w granicach Gminy Milówka, objętych porozumieniem Nr 91/07
z dnia 19.10.2007 r., dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych
w sezonach: 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010

III STANDARD:

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	1439 S	Kamesznica-Milówka-Ujsoly-Gr.P.	1+800	5+100	3,300
2.	1450 S	Kamesznica-do drogi 943	0+000	7+800	7,800
3.	1437 S	Milówka-Nieledwia(nowy odcinek z mostem na rzece Sole)	0+000	4+000	4,000
4.	1480 S	Kamesz.-Mil.-Ujsoly-dojazd do PKP Milówka	0+000	0+633	0,633
5.	1449 S	Kamesznica-Szare	0+000	3+000	3,000
6.	1451 S	Kamesznica-Złatna	0+000	2+500	2,500
OGÓŁEM km					21,233
stawka					1475,00
ilość m-cy					5,5
ZŁ					172 252,71

IV STANDARD:

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	1437 S	Milówka-Nieledwia(nowy odcinek z mostem na rzece Sole)	4+000	5+000	1,000
2.	1438 S	Milówka-Prusów	0+000	4+000	4,000
5.	1448 S	Kasperki-Pochodzita	0+000	2+000	2,000
6.	1449 S	Kamesznica-Szare	3+000	5+500	2,500
8.	1451 S	Kamesznica-Złatna	2+500	3+205	0,705
OGÓŁEM km					10,205
stawka					1341,00
ilość m-cy					5,5
ZŁ					75 266,98

OGÓŁEM:	km	ZŁ
	31,438	247 519,69

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT

Andrzej Zieliński

Józef Bednarz

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

Załącznik Nr 2
do Porozumienia Nr 91/07
z dnia 19 października 2007 r.

Załącznik Nr 2 do POROZUMIENIA NR z dnia 19.10.2007 r.

Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

Lp.	Stan dard	Opis stanu utrzymania drogi	Dopuszczalne odstępowanie od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego występowania zjawisk
1	2	3	4	5
1	III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: - skrzyżowaniach z drogami twardymi - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi - odcinkach o pochyleniu > 4% - przystankach autobusowych - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	- śnieg luźny może zalegać do - 6 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zasy mogą występować do - 6 godz.	- gołoledzi - 5 godz. - szronu - 5 godz. - szadzi - 5 godz. - lodowicy - 5 godz. - śliskości pośniegowej - 6 godz.
2	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	- śnieg luźny może zalegać do 8 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zasy mogą występować do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.

PRZEKAZUJĄCY

VICESTAROSTA
Jan Miodoński

PRZEJMUJĄCY
W-011

Starosta Żywiecki
Jan Bechta

3485

UCHWAŁA NR XIV/155/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach

z dnia 25 września 2007 r.

**w sprawie zmiany do załącznika Nr 1 Uchwały Nr V/68/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia 28 lutego 2007 roku w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu Statutu Powiatu Tarnogórskiego**

Na podstawie art. 12, pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 80 Statutu Powiatu Tarnogórskiego zatwierdzonego Uchwałą Nr V/68/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 lutego 2007 r.

Rada Powiatu
uchwała:

§ 1

Wprowadzić zmiany do załącznika Nr 1 Statutu Powiatu Tarnogórskiego zatwierdzonego Uchwałą Nr V/68/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 lutego 2007 roku w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu Statutu Powiatu Tarnogórskiego, stanowiącego wykaz powiatowych jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji i straży, polegające na:

- 1) zmianie dotychczasowego brzmienia ust. 1 pkt 2 i nadaniu mu treści: "II Liceum Ogólnokształcące im. St. Staszica w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Piłsudskiego 1",
- 2) wykreśleniu z ust. 1 pkt 20 tj. „Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Radzionkowie, Radzionków ul. Nałkowskiej 2",
- 3) nadaniu w ust. 1 pkt 21 i pkt 22 odpowiednio numeracji pkt 20 i pkt 21,
- 4) dodaniu w ust. 1 pkt 22 i nadaniu mu brzmienia: „Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Nakle Śląskim, Nakło Śląskie ul. G. Morcinka 9".

§ 2

Zatwierdzić tekst jednolity załącznika Nr 1 do Statutu Powiatu Tarnogórskiego z uwzględnieniem zmian opisanych w § 1 przedmiotowej uchwały, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Andrzej Fiała

**Załącznik Nr 1
do Statutu Powiatu Tarnogórskiego**

WYKAZ POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH, SŁUŻB, INSPEKCJI I STRAŻY

1. Szkoły i placówki szkolno-wychowawcze

- 1) I Liceum Ogólnokształcące im. S. Sempołowskiej w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Opolska 28,
- 2) II Liceum Ogólnokształcące im. St. Staszica w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Piłsudskiego 1,
- 3) Zespół Szkół Chemiczno - Medycznych i Ogólnokształcących im. Marii Skłodowskiej-Curie w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Opolska 26,
- 4) Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 23,
- 5) Centrum Edukacji Ekonomiczno-Handlowej w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sobieskiego 5,
- 6) Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Karola Miarki 17,
- 7) Edukacyjne Centrum Ubioru i Rzemiosła w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Legionów 35,
- 8) Wieloprofilowy Zespół Szkół w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 6,
- 9) Centrum Kształcenia Ustawicznego w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 6,
- 10) Zespół Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Okrzei 3,
- 11) Zespół Szkół Techniczno-Usługowych w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Pokoju 14,
- 12) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy

- w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Strzelców Bytomskich 7,
- 13) V Liceum Ogólnokształcące im. Powstańców Śląskich w Radzionkowie, Radzionków, Plac Jana Pawła II 8,
 - 14) Zespół Szkół Techniczno-Humanistycznych w Radzionkowie, Radzionków, ul. Ks. Knosala 113,
 - 15) Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Radzionkowie, Radzionków, ul. Nałkowskiej 2,
 - 16) Zespół Szkół Specjalnych w Radzionkowie, Radzionków, Plac Jana Pawła II 8,
 - 17) Zespół Szkół Agroekonomicznych i Ogólnokształcących im. 1000-lecia Państwa Polskiego w Nakle Śląskim, Nakło Śląskie, ul. G. Morcinka 9,
 - 18) Zespół Szkół Elektroniczno-Ekonomicznych w Kaletach, Kalety, ul. Rogowskiego 43,
 - 19) Zespół Szkół Leśnych i Ekologicznych im. St. Morawskiego w Brynku, Tworóg, Park 4,
 - 20) Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 8,
 - 21) Młodzieżowy Dom Kultury nr 2 w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry ul. Gliwicka 36,
 - 22) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Nakle Śląskim, Nakło Śląskie ul. G. Morcinka 9.

2. Rodzinne domy dziecka

- 1) Rodzinny Dom Dziecka w Karchowicach, Karchowice, ul. Bytomska 47,
- 2) Rodzinny Dom Dziecka w Świerklańcu, ul. Tarnogórska 80.

3. Domy pomocy społecznej

- 1) Dom Pomocy Społecznej w Łubiu Górnym, Łubie Górne, ul. Pyskowska 34,
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Miedarach, Miedary, ul. Zamkowa 7,

- 3) Dom Pomocy Społecznej „Przyjaźń” w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Włoska 24.

4. Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej

- 1) Wielospecjalistyczny Szpital Powiatowy im. dr Bronisława Hagera w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Pyskowska 47 – 51.

5. Powiatowe służby, inspekcje i straże

- a) związane z budżetem powiatu tarnogórskiego:
 - 1) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Górnicza 36,
 - 2) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 2;
- b) nie związane z budżetem powiatu tarnogórskiego:
 - 1) Komenda Powiatowa Policji w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Bytomska 6a,
 - 2) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Bytomiu, Bytom, ul. Moniuszki 25,
 - 3) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 16.

6. Inne jednostki organizacyjne

- 1) Zarząd Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Pyskowska 54,
- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 16,
- 3) Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Towarowa 1,
- 4) Powiatowy Zakład Budżetowy w Tarnowskich Górach, Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 16.

3486

UCHWAŁA NR XVII/203/07 Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 18 września 2007 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Opiekuńczemu w Bytomiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449) w zw. z art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.

U. nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

Rada Miejska w Bytomiu
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Miejskiemu Ośrodkowi Opiekuńczemu w Bytomiu, stanowiący załącznik do niniejszej

uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XVI/247/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 listopada 2003 r. w sprawie: uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Opiekuńczego w Bytomiu, Pl. Szpitalny 1.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu**

Artur Krawczyk

**Załącznik
do Uchwały Nr XVII/203/07
Rady Miejskiej w Bytomiu
z dnia 18 września 2007 r.**

STATUT Miejskiego Ośrodka Opiekuńczego w Bytomiu

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Miejski Ośrodek Opiekuńczy w Bytomiu, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Miasta Bytomia, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Prezydent Bytomia za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu.

§ 2

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2001 nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 ze zm.),
- 4) Uchwały Nr IX/98/95 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 25 stycznia 1995 r. w sprawie: utworzenia Miejskiego Ośrodka Opiekuńczego w Bytomiu-Miechowicach ul. Plac Szpitalny 1,
- 5) niniejszego statutu.

§ 3

1. Siedziba Ośrodka mieści się w Bytomiu, plac Szpitalny 1.
2. Ośrodek ma charakter lokalny, obszar działania obejmuje miasto Bytom.
3. Ośrodek używa na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz w korespondencji nazwy:

**Miejski Ośrodek Opiekuńczy w Bytomiu
plac Szpitalny 1, 41-908 Bytom**

II. Zasady działania Ośrodka i zakres świadczonych usług

§ 4

1. Ośrodek ma charakter stacjonarny, z zastrzeżeniem, że czas pobytu osoby jest określony.
2. Wysokość odpłatności za pobyt w Ośrodku regulują odrębne przepisy.
3. Do Ośrodka przyjmowane są osoby na podstawie decyzji administracyjnej Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu.
4. Wydatki związane z zapewnieniem potrzeb zdrowotnych, Ośrodek pokrywa na poziomie kosztów, uwzględniających uprawnienia mieszkańców do świadczeń zdrowotnych, wynikających z odrębnych przepisów.
5. Ośrodek zapewnia mieszkańcom warunki bezpiecznego i godnego życia, rozwój osobowości, a w miarę możliwości samodzielność, uwzględniając stopień fizycznej i psychicznej sprawności.
6. Ośrodek zapewnia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.
7. Dodatkowo Ośrodek wykonuje usługi o charakterze pomocy dziennej.
8. Zasady świadczenia usług, o których mowa w pkt 7, i odpłatności za nie ustalane są na podstawie wewnętrznych przepisów Ośrodka.

§ 5

Ośrodek świadczy usługi z uwzględnieniem zasad określonych w statucie w zakresie:

- 1) miejsca zamieszkania,
- 2) wyżywienia,
- 3) utrzymania czystości,
- 4) opieki i pielęgnacji,
- 5) zapewnienia dostępu do świadczeń usług medycznych,
- 6) udzielenia niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
- 7) uczestnictwa w terapii zajęciowej,
- 8) zaspokajania potrzeb kulturalnych i religijnych,
- 9) integracji ze środowiskiem,

10) uczestnictwa w zajęciach rehabilitacyjnych.

§ 6

Obowiązkiem mieszkańców Ośrodka jest przestrzeganie zasad współżycia społecznego, dbanie o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny, porządek w swoim najbliższym otoczeniu, mienie Ośrodka oraz współdziałanie z personelem w zaspakajaniu swoich podstawowych potrzeb.

§ 7

W celu realizacji statutowych zadań Ośrodek współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego oraz organizacjami społecznym, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami i stowarzyszeniami.

III. Organizacja Ośrodka

§ 8

1. Prezydent Bytomia zatrudnia i zwalnia Dyrektora Ośrodka.
2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Bytomia.
3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy.
4. Dyrektor, zarządzając Ośrodkiem, zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.
5. Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień, poleceń oraz zgody na świadczenie dodatkowych usług o charakterze pomocy dziennej.

§ 9

1. Strukturę organizacyjną Ośrodka oraz zakres zadań dla sekcji i samodzielnych stanowisk pracy ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.
2. Regulamin Organizacyjny Ośrodka zatwierdza Prezydent Bytomia.
3. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Dyrektor ustala szczegółowe zakresy czynności pracowników Ośrodka.

IV. Mienie i gospodarka finansowa

§ 10

1. Ośrodek wyposażony jest w mienie komunalne, stanowiące własność Miasta Bytomia, służące realizacji zadań statutowych.
2. Dyrektor samodzielnie zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym, w granicach udzielonych upoważnień.
3. Zarząd i ochrona mienia wykonywane są z zachowaniem szczególnej staranności.

§ 11

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową wg zasad określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zgodny z uchwałą budżetową Miasta Bytomia i zatwierdzony przez Prezydenta Bytomia.
3. Ośrodek może prowadzić rachunek dochodów własnych.

§ 12

Za prawidłową gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada Dyrektor.

V. Postanowienia końcowe

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawne.
2. Wszelkie zmiany Statutu dokonywane są w trybie obowiązującym przy nadawaniu Statutu.

§ 14

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
w Bytomiu**

dr inż. Artur Krawczyk

3487

**UCHWAŁA NR VIII/132/07
Rady Miasta Chorzów**

z dnia 26 kwietnia 2007 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach,
dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26.01.1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Chorzów

uchwała:

§ 1

Przyjąć „Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXIX/781/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 24.11.2005 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów”.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Henryk Wieczorek

**Załącznik
do Uchwały Nr VIII/132/07
Rady Miasta Chorzów
z dnia 26 kwietnia 2007 r.**

Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:
 - 1) wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) dodatku motywacyjnego,
 - 3) dodatku funkcyjnego,
 - 4) dodatku za wysługę lat,
 - 5) dodatku za warunki pracy,
 - 6) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i

- godziny doraźnych zastępstw,
17) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
2. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia nauczyciela, w tym nauczyciela któremu powierzono stanowisko dyrektora określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31.01.2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzanie za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz.181 z 2005 r. z późn. zm.) zwane dalej **rozporządzeniem**.
3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:
 - 1) dodatku za wysługę lat,
 - 2) nagród jubileuszowych,
 - 3) zasiłku na zagospodarowanie,
 - 4) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
 - 5) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.
4. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dodatkowego wynagrodzenia rocznego określa odrębna ustawa.

II. Dodatek motywacyjny

§ 2

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 1. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Prezydent Miasta.

III. Dodatek funkcyjny

§ 3

1. Szczegółowe zasady przyznawania dodatków funkcyjnych dla dyrektorów szkół (placówek) i innych stanowisk kierowniczych określa załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje Prezydent Miasta miesięcznie. Nie dokonanie zmiany wysokości dodatku funkcyjnego na koniec miesiąca powodować będzie przesunięcie okresu wypłacania przedmiotowego dodatku w tej samej wysokości na następny miesiąc.
3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi:
 - 1) w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego

- z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu
- 2) w wysokości 55,00 zł z tytułu powierzenia wychowawstwa klasy
- 3) w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego z tytułu sprawowania funkcji doradcy metodycznego w placówkach oświatowych miasta Chorzowa
- 4) w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego z tytułu sprawowania funkcji doradcy metodycznego w placówkach oświatowych obejmujących miasto Chorzów i miasta ościennie.

IV. Dodatek za wysługę lat

§ 4

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

V. Dodatek za warunki pracy

§ 5

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 6 i § 7 rozporządzenia.
2. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.
4. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości:
 - 1) 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego z tytułu pracy w trudnych warunkach pracy,
 - 2) 7% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego z tytułu pracy w warunkach uciążliwych.

VI. Godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw

§ 6

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust.3, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art.42 ust.4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
6. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy

realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

7. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu. Zmiana trybu wypłaty wynagrodzenia nastąpi przy wypłacie tzw. „trzynastki”.

VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 7

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:
 - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
 - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody nauczycielom przyznają:
 - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych działających w oświacie,
 - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Prezydent Miasta.
3. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Prezydenta Miasta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.
4. Wysokość nagrody organu prowadzącego ustala się w wysokości do 200% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.
5. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole (placówce) co najmniej roku.
6. Nagroda przyznawana jest nauczycielom wyróżniającym się w pracy wychowawczej, opiekuńczej i organizacyjnej, a w szczególności za:
 - a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,

- b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - c) organizację imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych ,
 - d) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
 - e) tworzenie wzorowej organizacji pracy i rozwijanie bazy szkolnej,
 - f) inicjowanie działań służących podnoszeniu jakości pracy placówki,
 - g) promocję placówki, współpracę i działanie na rzecz środowiska lokalnego.
7. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać dane osobowe kandydata (nazwisko, imię, data urodzenia, zajmowane stanowisko, nazwę szkoły, wykształcenie) otrzymane dotychczas nagrody oraz uzasadnienie, w którym należy umieścić osiągnięcia kandydata.
8. Z wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego występuje:
- a) Naczelnik Wydziału Edukacji – w przypadku nagrody dla dyrektora szkoły (placówki),
 - b) Dyrektor Szkoły (placówki), po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną – w przypadku nagrody dla nauczyciela.

9. Wnioski o przyznanie nagrody organu prowadzącego rozpatruje i opiniuje Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Prezydenta Miasta, w skład której wchodzi przedstawiciele organu prowadzącego oraz związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.
10. Nauczyciel, któremu została przyznana, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

**Załącznik
do Regulaminu
wynagradzania nauczycieli w szkołach
i placówkach, dla których organem
prowadzącym jest miasto Chorzów**

**Zasady przyznawania dodatków funkcyjnych dla
dyrektorów i innych stanowisk kierowniczych szkół,
placówek działających na terenie Chorzowa**

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora placówki przysługuje dodatek funkcyjny składający się z dwóch części:
- a) pierwsza wynikająca z liczby oddziałów,
 - b) druga uzależniona od wyników pracy placówki.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego wynikająca z liczby oddziałów określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Staż dyrektora	
		Do 5 lat	6 lat i więcej
		% wynagrodzenia zasadniczego	
1	Przedszkola: a) dyrektor przedszkola do 4 oddziałów b) dyrektor przedszkola 5 i więcej oddziałów	25 35	30 40
2	Szkoły (zespoły szkół): a) dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów b) dyrektor szkoły liczącej od 7 do 12 oddziałów c) dyrektor szkoły liczącej od 13 do 20 oddziałów d) dyrektor szkoły liczącej od 21 i więcej oddziałów	30 35 45 55	40 45 55 65
3	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	30	35
4	Placówki Wychowania Pozaszkolnego: Młodzieżowy Dom Kultury – dyrektor Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne – dyrektor	45 45	55 55
5	Dom Dziecka – dyrektor	36	42
6	Rodzinny Dom Dziecka – dyrektor	29	36

3. Kwota dodatku funkcyjnego dyrektora ustalona przy zastosowaniu powyższej tabeli może być podwyższona:
 - a) do 30% za prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej w placówce,
 - b) do 25% za realizację priorytetów polityki oświatowej miasta,
 - c) do 15% za promocję placówki, współpracę i działanie na rzecz środowiska lokalnego,
 - d) do 20% za realizację budżetu placówki, umiejętność pozyskiwania finansowych pozabudżetowych,
 - e) do 20% za realizację zadań administracyjno-gospodarczych i organizacyjnych.
4. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań dodatek funkcyjny dyrektora może być zwiększony do 35% kwoty odpowiedniego dodatku wynikającego z liczby oddziałów.
5. W uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta może dyrektorowi zmniejszyć lub całkowicie wstrzymać dodatek funkcyjny.
6. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora nie może przekroczyć 60% odpowiedniego dodatku dyrektora wynikającego z liczby oddziałów. W przypadku zmiany dyrektora, dodatek funkcyjny dla wicedyrektora nie ulega obniżeniu.
7. Dodatek funkcyjny dla kierowników warsztatów szkolnych i kierowników szkolenia praktycznego nie może przekroczyć 40% odpowiedniego dodatku funkcyjnego dyrektora wynikającego z liczby oddziałów.
8. Dodatek funkcyjny dla innych stanowisk kierowniczych w szkole (placówce) nie może przekroczyć 20% odpowiedniego dodatku dyrektora wynikającego z liczby oddziałów.

3488

UCHWAŁA NR XV/233/07 Rady Miasta Chorzów

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali wraz ze sprzedażą lub oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu, na którym są one usytuowane

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 2 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów uchwała:

§ 1

Określić następujące zasady sprzedaży lokali wraz ze sprzedażą lub oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu, na którym są one usytuowane.

1. Wyrazić zgodę na sprzedaż w drodze przetargu:
 - 1) wolnych lokali użytkowych, które nie znalazły najemcy w dwóch kolejnych przetargach na najem lokali,
 - 2) wolnych lokali mieszkalnych o powierzchni powyżej 80m²,
 - 3) wolnych lokali mieszkalnych o powierzchni poniżej 80m² – w ilości nie większej niż 5 lokali w ciągu roku kalendarzowego,wraz ze sprzedażą lub oddaniem w użytkowanie wieczyste do 99 lat ułamkowej części gruntu, na którym zlokalizowany jest budynek, w którym
2. Przyznać pierwszeństwo i wyrazić zgodę na sprzedaż lokalu użytkowego, w drodze bezprzetargowej, na rzecz najemcy, jeżeli w wyniku sprzedaży tego lokalu zniesiona zostanie współwłasność nieruchomości z udziałem Gminy, wraz ze sprzedażą lub z oddaniem w użytkowanie wieczyste do 99 lat ułamkowej części gruntu, na którym zlokalizowany jest budynek, w którym znajduje się lokal podlegający sprzedaży.
3. Wyrazić zgodę na sprzedaż lokali mieszkalnych w drodze bezprzetargowej, na rzecz najemców, z którymi najem lokalu nawiązany został na czas nieokreślony, z czynszem wg stawek określanych Zarządzeniem Prezydenta Miasta wraz ze sprzedażą lub z oddaniem w użytkowanie wieczyste do 99 lat ułamkowej części gruntu, na którym zlokalizowany jest budynek, w którym znajdują się lokale podlegające sprzedaży.
4. Zgoda, o której mowa w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały nie dotyczy:
 - 1) lokali usytuowanych w budynkach, w których na dzień wejścia w życie niniejszej uchwały nie istnieją wspólnoty mieszkaniowe,
 - 2) lokali mieszkalnych i użytkowych usytuowanych w budynkach położonych przy ul. Wolności (od ulicy Faski do skrzyżowania z ul. Hajducką i Strzelców Bytomskich), Faski, Jagiellońskiej, w Rynku – bez względu na usytuowanie wejścia

do budynku.

5. Wyrazić zgodę Prezydentowi Miasta na udzielanie bonifikaty od ceny nabycia lokalu mieszkalnego, wyłącznie najemcom, którzy po raz pierwszy nabywają od Gminy lokal mieszkalny:
 - 1) w wysokości 70% ceny sprzedaży w przypadku ratalnej spłaty,
 - 2) w wysokości 80% ceny sprzedaży w przypadku jednorazowej zapłaty,
6. Zgoda na udzielenie bonifikat, o których mowa w ust.5 nie dotyczy:
 - 1) lokali użytkowych,
 - 2) lokali mieszkalnych usytuowanych w domach jednorodzinnych,
 - 3) wniosków o wykup lokali mieszkalnych złożonych po dniu 30.06.2008 r.
7. Wyrazić zgodę na ustalanie jednolitego terminu trwania prawa użytkowania wieczystego w odniesieniu do wszystkich udziałów we współużytkowaniu wieczystym, niezależnie od daty wyodrębnienia lokalu, z którym jest związany udział w tym prawie.

§ 2

Tracą moc:

- 1) uchwała Nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane,
- 2) uchwała Nr X/122/99 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 27.05.1999 r. w sprawie przyjęcia zmian i jednolitego tekstu uchwały nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane,
- 3) uchwała Nr XV/201/99 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 21.10.1999 r. o zmianie uchwały Nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane,
- 4) uchwała Nr XXXIV/454/01 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 25.01.2001 r. o zmianie uchwały

Nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane,

- 5) uchwała Nr XLIV/581/01 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 30.08.2001 r. o zmianie uchwały Nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane,
- 6) uchwała Nr XXII/439/04 Rady Miasta Chorzów z dnia 01.07.2004 r. o zmianie uchwały Nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane,
- 7) uchwała Nr XXVIII/559/04 Rady Miasta Chorzów z dnia 22.12.2004 r. o zmianie uchwały Nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane,
- 8) uchwała Nr XXXV/686/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005 r. o zmianie uchwały Nr LII/504/98 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26.01.1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu i wyrażenia zgody na sprzedaż domów, ich części, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, na którym są one usytuowane.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Franciszek Prajs

3489

**UCHWAŁA NR XVI/257/07
Rady Miasta Chorzów**

z dnia 25 października 2007 r.

**o zmianie Uchwały Nr VIII/132/07 Rady Miasta Chorzów z dnia 26.04.2007 r.
w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach
dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów”**

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26.01.1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów
uchwała:

§ 1

W załączniku nr 1 do uchwały Nr VIII/132/07 Rady Miasta Chorzów z dnia 26.04.2007 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest Miasto Chorzów” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 w pkt 4 skreśla się wyrazy: „a w stosunku do dyrektora – Prezydent Miasta”.
- 2) w § 2 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:
 5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala Prezydent Miasta i może stanowić do 110% dodatku funkcyjnego wynikającego z liczby oddziałów.
Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego uwzględnia się:
 - a) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej w placówce – do 30%,
 - b) realizacja priorytetów polityki oświatowej miasta – do 25%,
 - c) promocja placówki, współpraca i działanie na rzecz środowiska lokalnego – do 15%,
 - d) pozyskiwanie środków pozabudżetowych – do 20%,
 - e) realizacja zadań administracyjno-gospodarczych i organizacyjnych (dbanie o bazę szkoły) – do 20%.
- 3) w § 5 w pkt 1 zapis: „w przepisach § 6 i § 7 rozpo-

ządzenia otrzymuje brzmienie: „w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia”.

- 4) w § 6 w pkt 5 skreśla się wyrazy „lub dni ustawowo wolne od pracy” oraz „lub dzień ustawowo wolny od pracy”.
- 5) w § 6 skreśla się pkt 6, 7 i 8 regulaminu.
- 6) w § 7 w pkt 4 po słowach: „Wysokość nagrody organu prowadzącego” dodaje się „i dyrektora”.

§ 2

W załączniku nr 1a do w/w uchwały, stanowiącym „Zasady przyznawania dodatków funkcyjnych dla dyrektorów i innych stanowisk kierowniczych szkół, placówek działających na terenie Chorzowa” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w pkt 1 skreśla się wyrazy: „składający się z dwóch części” i otrzymuje brzmienie: „Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora placówki przysługuje dodatek funkcyjny wynikający z liczby oddziałów”.
- 2) w pkt 2 skreśla się wyrazy: „wynikająca z liczby oddziałów” i otrzymuje brzmienie: „Wysokość dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela”.
- 3) pkt 3 i pkt 5 ulegają wykreśleniu, a pozostałe przyjmują kolejną numerację.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Henryk Wieczorek

3490

**UCHWAŁA NR XVI/225/07
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej**

z dnia 29 sierpnia 2007 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowy Górniczej
w obrębie działek o nr ewid. 176/45, 176/46, 176/47 k.m. 2 przy ul. Spacerowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 3

ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium

uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Dąbrowa Górnicza uchwalonego Uchwałą Nr LI/654/98 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 25 marca 1998 r. oraz zaktualizowanego Uchwałą Nr LIII/936/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 lutego 2002 r., na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwała:

**Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego
Miasta Dąbrowy Górniczej
w Obrębie Działek o Nr Ewid. 176/45, 176/46,
176/47 K.m. 2 przy ul. Spacerowej**

Rozdział 1

Ustalenia ogólne planu

§ 1

Plan, zgodnie z Uchwałą Nr XLVIII/904/05 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28 października 2005 roku obejmuje działki o nr ewid. 176/45, 176/46, 176/47 k.m. 2 położone przy ul. Spacerowej.

§ 2

1. Ustalenia planu zawarte są w formie:
 - 1) graficznej, którą jest Rysunek Planu – sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1000 zawierający ustalenia przestrzenne oraz zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały i będący jej integralną częścią;
 - 2) tekstowej – niniejszej uchwały zawierającej ustalenia określone w § 4.
2. Integralną częścią niniejszej uchwały są również kolejne załączniki zawierające:
 - 1) wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Dąbrowa Górnicza – załącznik Nr 2,
 - 2) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu – załącznik Nr 3,
 - 3) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania – załącznik Nr 4.

§ 3

1. Na Rysunku Planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
 - 1) granica obszaru objętego miejscowym planem

- zagospodarowania przestrzennego,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) symbole literowe określające przeznaczenie terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi:

MN	tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
RZ	tereny użytków zielonych,
WS	tereny wód powierzchniowych płynących,

2. Na Rysunku Planu nr 1 występują również oznaczenia dodatkowe – informacyjne:
 - 1) granica planowanego użytku ekologicznego,
 - 2) hydroizobaty,
 - 3) istniejące trasy sieci infrastruktury technicznej,
 - 4) granice nieruchomości wraz ich numerami.

§ 4

1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:
 - 1) przeznaczenia terenu, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów oraz zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego – rozdział 2,
 - 2) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego – rozdział 3,
 - 3) zasad i warunków podziału nieruchomości objętych planem miejscowym – rozdział 4,
 - 4) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej – rozdział 5,
 - 5) stawek procentowych dla nieruchomości, których wartość wzrasta w związku z uchwaleniem planu – rozdział 6,
 - 6) ustaleń końcowych – rozdział 7.
2. Na obszarze objętym planem nie występują przesłanki do określenia:
 - 1) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
 - 2) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
 - 3) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy,
 - 4) wymagań dotyczących kształtowania przestrzeni publicznych,
 - 5) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemu komunikacji,
 - 6) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
 - 7) granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości,

- 8) granic obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej,
- 9) granic terenów pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stąd też nie ustala się wymagań w tym zakresie.

§ 5

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
 - 1) działce budowlanej – należy przez to rozumieć definicję zawartą w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 2) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w § 1,
 - 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć odpowiednie przepisy obowiązujących ustaw wraz z ich aktami wykonawczymi,
 - 4) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię kondygnacji parterowej budynku lub sumę powierzchni parterów budynków znajdujących się na określonej działce lub terenie, liczoną w zewnętrznym obrysie budynku,
 - 5) powierzchni biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć powierzchnię terenu określoną w § 3 pkt 22 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami),
 - 6) rysunku planu – należy przez to rozumieć ustalenia planu zawarte w formie graficznej,
 - 7) wysokości budynku – należy przez to rozumieć definicję zawartą w § 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami),
2. Pozostałe określenia użyte w ustaleniach planu należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w obowiązujących przepisach odrębnych.

Rozdział 2

Przeznaczenie terenu, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów oraz zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 6

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **1MN** i **2MN** ustala się przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.
2. Dla terenów wymienionych w ust. 1 ustala się:
 - 1) realizację nowej zabudowy mieszkaniowej

- jednorodzinnej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną,
- 2) minimalną powierzchnię działki budowlanej przy nowych podziałach geodezyjnych przy lokalizacji :
 - a) budynków wolnostojących – 800m², przy minimalnej szerokości działki 20,0m,
 - b) zabudowy bliźniaczej – 500m², przy minimalnej szerokości działki 16,0m,
- 3) budynki mieszkalne wolnostojące i bliźniacze o maksymalnej wysokości 8,0m,
- 4) dachy budynków mieszkalnych dwuspadowe i wielopołaciowe o kącie nachylenia 30 ÷ 45 stopni,
- 5) krycie dachów spadzistych wszystkimi rodzajami dachówek lub materiałami imitującymi (blachodachówka, dachówka bitumiczna),
- 6) główną kalenicę dachów budynków w I-iej linii zabudowy sytuować równolegle do drogi publicznej,
- 7) stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni działki – maksymalnie 0,3,
- 8) minimalny udział powierzchni terenu biologicznie czynnej w powierzchni działki budowlanej – 50%,
- 9) budynki gospodarcze i garaże wolnostojące lub jako przybudówki o wysokości nie większej niż 5m, swą formą architektoniczną, geometrią dachu, kolorystyką i użytymi materiałami elewacyjnymi winny nawiązywać do budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego,
- 10) zapewnienie stałych miejsc postojowych dla samochodów osobowych w granicach działki w ilości minimum 2 stanowiska.
3. Dla terenów wymienionych w ust. 1 ustala się zakaz:
 - 1) budowy ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych (przędła), blach i muru pełnego, za wyjątkiem muru wykonanego z cegły klinkierowej lub z lokalnego materiału budowlanego – kamienia wapiennego,
 - 2) stosowania jako materiałów elewacyjnych wszelkiego rodzaju listew plastikowych, blachy falistej, trapezowej i innych blach,
 - 3) lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej.
4. Dla terenów wymienionych w ust. 1 dopuszcza się wydzielanie działek nie spełniających parametrów, o których mowa w ust. 2 pkt 3 wyłącznie w celu poprawy zagospodarowania nieruchomości sąsiadujących.
5. Dla oznaczonych na rysunku planu, na terenach **1MN** i **2MN**, nieprzekraczalnych linii zabudowy, ustala się minimalną odległość sytuowania obiektów budowlanych od granicy działki – 6,0m.
6. Obsługę komunikacyjną terenów, o których mowa w ust. 1 zapewnia się z drogi publicznej zlokalizowanej poza granicami planu.

§ 7

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1RZ** ustala się przeznaczenie pod użytki zielone.
2. Dla terenu wymienionego w ust. 1 ustala się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dla terenu wymienionego w ust. 1 dopuszcza się prowadzenie sieci oraz lokalizację obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej w tym urządzeń i obiektów hydrotechnicznych bezpośrednio związanych z utrzymaniem rzeki Trzebyczka,
4. Dla terenu wymienionego w ust. 1 ustala się nakaz zabezpieczenia wzdłuż istniejącego koryta rzeki Trzebyczki pasa terenu wolnego o minimalnej szerokości 5 m od brzegów rzeki w celu umożliwienia administratorowi prowadzenia robót remontowych i konserwacyjnych w korycie rzeki, a także dla ochrony otuliny biologicznej rzeki.

§ 8

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1WS** ustala się przeznaczenie pod wody powierzchniowe płynące.
2. Dla terenu wymienionego w ust. 1 ustala się zakaz:
 - 1) lokalizacji obiektów nie związanych bezpośrednio z utrzymaniem rzeki Trzebyczka,
 - 2) zasypywania,
 - 3) składowania wszelkiego rodzaju odpadów,
3. Dla terenu wymienionego w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) prowadzenie prac związanych z konserwacją i utrzymaniem koryta, a także z zapewnieniem bezpieczeństwa przeciwpowodziowego,
 - 2) lokalizację urządzeń i obiektów hydrotechnicznych bezpośrednio związanych z utrzymaniem rzeki Trzebyczka.

Rozdział 3

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 9

1. Na obszarze objętym planem ustala się zakaz realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których jest wymagane, lub może być wymagane sporządzenie raportu o ich oddziaływaniu na środowisko.
2. W zakresie ochrony powierzchni ziemi, na terenach inwestycji budowlanych ustala się obowiązek zdejmowania humusu i wykorzystania go w biologicznie czynnej części działek budowlanych lub do rekultywacji innych terenów zdegradowanych.

3. W zakresie ochrony powietrza ustala się obowiązek ochrony powietrza polegający na zapobieganiu powstawania i ograniczaniu wprowadzanych do powietrza substancji według zasad określonych w obowiązujących przepisach odrębnych oraz zaleca się wykorzystywanie do celów grzewczych – rozwiązań niskoemisyjnych.
4. W zakresie ochrony przed hałasem ustala się, że poziom dźwięku przenikający do środowiska nie może przekraczać dopuszczalnych wartości określonych w przepisach odrębnych, przy czym wskazuje się, że dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **1MN** i **2MN** zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, obowiązują poziomy hałasu jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.
5. W zakresie postępowania z odpadami ustala się:
 - 1) obowiązuje odbiór odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 2) zakaz odprowadzania ścieków bez oczyszczenia bezpośrednio do gruntu i istniejących cieków wodnych,
 - 3) zakaz wylewania, zakopywania i składowania odpadów niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne na terenach na ten cel nieprzeznaczonych.
6. Ustala się zakaz stosowania przydomowych oczyszczalni ścieków z systemem rozsączania w gruncie.

§ 10

1. Na obszarze obejmującym tereny oznaczone na rysunku planu symbolami **1RZ** i **1WS** obowiązują zakazy:
 - 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obszaru,
 - 2) wykonywania prac ziemnych trwale zmieniających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,
 - 3) uszkodzenia i zanieczyszczania gleby,
 - 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej lub wodnej,
 - 5) likwidowania, zasypywania i przekształcania starorzeczy,
 - 6) wylewania gnojowicy,
 - 7) wydobywania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów.
2. Zakazy określone w ust. 1 nie dotyczą:
 - 1) prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody,

- 2) zadań z zakresu obronności kraju w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
- 3) likwidowania nagłych zagrożeń bezpieczeństwa powszechnego i prowadzenia akcji ratowniczych.

Rozdział 4

Zasady i warunki podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§ 11

1. Podziały terenów na działki budowlane w ramach jednej własności mogą być dokonywane w trybie indywidualnym przez właścicieli z uwzględnieniem przepisów odrębnych oraz z zachowaniem następujących ustaleń dotyczących minimalnej powierzchni działki budowlanej dla lokalizacji:
 - 1) budynków wolnostojących – 800m², przy minimalnej szerokości działki 20,0m,
 - 2) zabudowy bliźniaczej – 400m², przy minimalnej szerokości działki 16,0m.
2. Dopuszcza się wydzielanie działek nie spełniających parametrów, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu poprawy zagospodarowania nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 5

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej

§ 12

Ustala się, że pokrycie zapotrzebowania na wodę na cele bytowo-komunalne oraz na potrzeby zabezpieczenia przeciwpożarowego (urządzeń hydrantowych) dla terenów wyznaczonych w planie pod zabudowę będzie realizowane na bazie istniejącej sieci wodociągowej zlokalizowanej poza granicami planu.

§ 13

Ustala się następujące zasady w zakresie odprowadzania ścieków sanitarnych:

- 1) docelowe odprowadzenie ścieków sanitarnych w systemie rozdzielczym do oczyszczalni ścieków „Dąbrowa Górnicza”, zlokalizowanej poza granicami planu,
- 2) do czasu realizacji systemu, o którym mowa w pkt 1 dopuszcza się unieszkodliwianie ścieków w obrębie działki za pomocą szczelnych zbiorników bezodpływowych lub biologicznych oczyszczalni ścieków wykorzystujących technologię osadu czynnego złoża biologicznego w środowisku sztucznym, bez doczyszczania w gruncie.

§ 14

Ustala się następujące zasady w zakresie odprowadzania wód opadowych:

- 1) docelowe odprowadzenie wód opadowych do rzeki Trzebyczka, na warunkach określonych w przepisach odrębnych,
- 2) dopuszcza się odprowadzenie wód deszczowych do gruntu lub wód powierzchniowych przy spełnieniu wymogów, o których mowa w przepisach odrębnych.

§ 15

Ustala się, że zaopatrzenie w ciepło nastąpi z lokalnych źródeł ciepła.

§ 16

Ustala się, że zaopatrzenie w gaz odbywać się będzie z istniejącej sieci gazowej niskoprężnej zlokalizowanej poza granicami planu.

§ 17

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w energię elektryczną:

- 1) dostawę mocy i energii elektrycznej w oparciu o istniejący układ sieci i urządzeń elektroenergetycznych na poziomie średnich napięć zlokalizowany poza granicami planu,
- 2) bezpośrednią obsługę odbiorców zaleca się poprzez sieci niskiego napięcia w wykonaniu kablowym.

§ 18

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w zakresie telekomunikacji:

- 1) obsługa przez różnych uprawnionych operatorów w oparciu o istniejące lub nowe sieci,
- 2) realizację sieci i obiektów telekomunikacyjnych łączności sieciowej i bezprzewodowej w ilości odpowiadającej potrzebom planowanych inwestycji.

§ 19

W zakresie postępowania z odpadami ustala się:

- 1) obowiązuje odbiór odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) wywóz odpadów stałych sposobem zorganizowanym na tereny składowania, znajdujące się poza obszarem planu,
- 3) zakaz wylewania, zakopywania i składowania odpadów na terenach nieprzeznaczonych do tego celu oraz odpadów niebezpiecznych dla środowiska.

Rozdział 5

**Stawki procentowe dla nieruchomości,
dla których wartość wzrasta w związku
z uchwaleniem planu i na podstawie
których ustala się opłatę o której mowa
w art. 36 ust. 4 ustawy o zagospodarowaniu
i planowaniu przestrzennym**

§ 20

1. Dla nieruchomości położonych na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami **1MN i 2MN** ustala się stawkę procentową od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 30% (słownie; trzydzieści).
2. Dla pozostałych terenów ustala się stawkę procentową od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 0% (słownie; zero).

Rozdział 6

Ustalenia końcowe

§ 21

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na stronie internetowej miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 22

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej**

Agnieszka Pasternak

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA DĄBROWY GÓRNICZEJ W OBRĘBIE DZIAŁEK O NR EWID. 176/45, 176/46, 176/47 k.m. 2 PRZY UL. SPACEROWEJ

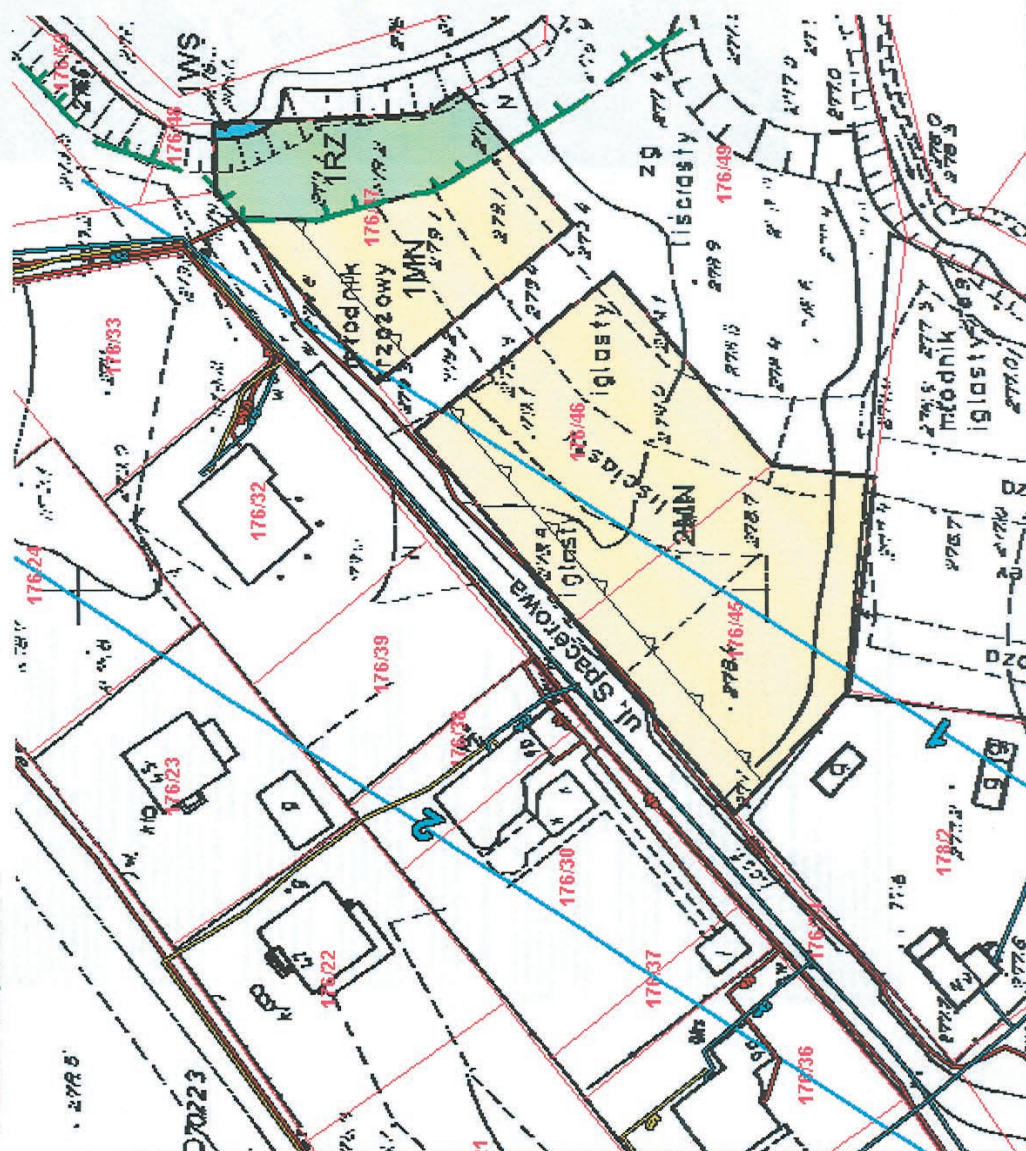
RYSUNEK PLANU

Załącznik nr 1
do uchwały nr XVI/225/07
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 29 sierpnia 2007 r.

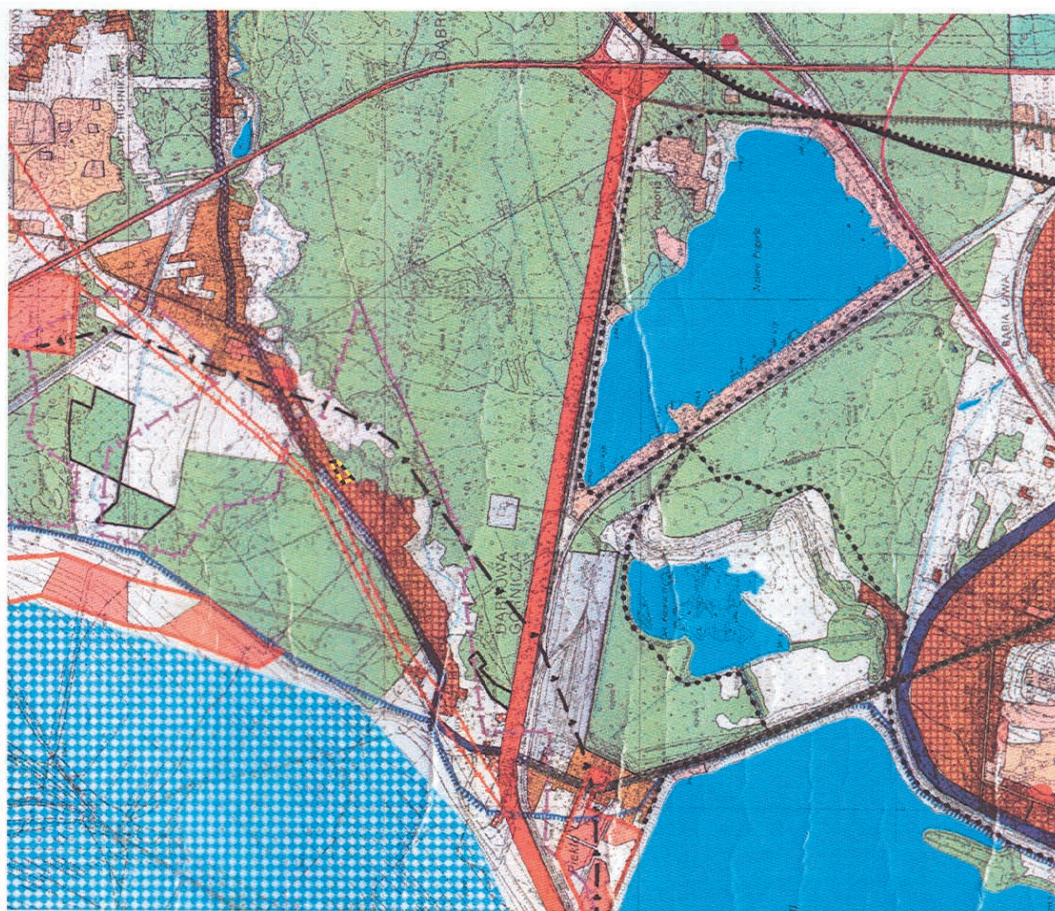
skala 1 : 1000



- USTALENIA RYSUNKU PLANU
- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO MIEJSCOWYM PLANEM
 - LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
 - NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
 - TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
 - TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
 - TERENY ZIELENI I WÓD
 - TERENY UŻYTKÓW ZIELONYCH
 - TERENY WÓD POWIERZCHNIOWYCH PŁYNĄCYCH
 - OZNACZENIA DODATKOWE
 - GRANICA PLANOWANEGO UŻYTKU EKOLOGICZNEGO
 - HYDROIZOLATY
 - GRANICE WŁASNOŚCI WRAZ Z NUMERAMI
 - ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
 - KABLOWA SIĘĆ ELEKTROENERGETYCZNA NISKIEGO NAPIĘCIA
 - SIĘĆ GAZOWA
 - SIĘĆ WODOCIĄGOWA



Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr **XVI/225/07**
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 29 sierpnia 2007 r.



GRANICA MIEJSKOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA DĄBROWY GÓRNICZEJ W OBRĘBIE
DZIAŁEK O NR EWID. 176/45, 176/46, 176/47
K.M. 2 PRZY ULICY SPACEROWEJ



**STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA
KIERUNKI POLITYKI PRZESTRZENNEJ**
SKALA 1:20000

SKALA 1:20000

OCHRONA I KSZTAŁTOWANIE ZASOBÓW PRZYRODNICZYCH

- | | | | |
|---|---|---|---|
|  | las, ciekotność |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania |
|  | projektywny abstraktyzm, "Kufnia Wargyńska" |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się, wzrost funkcji |
|  | zosta zasobów naturalnych - eksploatowane |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się - osłabienie funkcji |
|  | zosta zasobów naturalnych - nie eksploatowane |  | uzupełnienie luk budowlanych (w planowej i lin. zbudowy) |
|  | obrazy zrealizac. |  | znik, awersja funkcji (zost. 100% i 100% funkcji) |
|  | obrazy zrealizac. |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej |  | obrazy zbudow. nieokreślonej kształtowania się |
|  | granica strefy ochronnej | | |

OBSZARY ZABUDOWANE

- ☐ obszary zabudowy mieszkaniowej ukształtowane
☐ obszary zabudowy mieszkaniowej kształtujące się - wzrost funkcji
☐ obszary zabudowy mieszkaniowej kształtujące się - osłabienie funkcji
☐ uzupełnienie lub budowlanych (w planowej linii zabudowy)
☐ zanik, likwidacja funkcji mieszkaniowej
☐ teren o bardzo dużym stopniu (ponad 100%) intensyfikacji funkcji mieszkaniowej
☐ obszary wymagające przekształceń lub rehabilitacji
- OSZCZĄSK PRZEZNAČONE DO ZAINWESTOWANIA**

Terany uskup

Terorizy ushug

- centrum miasta - przebudowa i renowacja zabudowania miasta - organizacja funkcjonalna i przestrzenna centrum miasta - organizacja funkcjonalna i przestrzenna terenów koncentracji specjalizowanych funkcji usługowych - organizacja i zagospodarowanie terenów usługowych - organizacja i zagospodarowanie terenów usługowych - organizacja i zagospodarowanie terenów usługowych
- koloryzacja i malowanie fasad (zgodnie z planem kolorów)
- inne propozycje nowe ulice
- Tereny zielone: majestat i emulacja
- propozycje terenów zielonych (miejsc)
- przebudowa i zagospodarowanie terenów zielonych (paszta i plany)
- ogrody działkowe do przeniesienia w inne rejony miasta
- ogrody działkowe włączone do systemu zielonych miejsc
- powiększenie terenów emulacji i propozycje zabudowania emulacji - parkowe
- Tereny wzniesienia

Terony wytwórczości

OPTIMALIZACJA SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

Komunikacia:

- [illegible]

PRZEBIEG PRZEFNACZONE DO ADAPTACJI STANU ISTNIEJĄC

Abstract

1. stanowiące teren zielony (parki, składowe ogrody działkowe i ominięcia)
 2. stanowiące teren zielony wyznaczony do zabudowy mieszkaniowej na Borku
 3. stanowiące teren zielony (z wyjątkiem terenów zielonych) (E)
 4. stanowiące drogę obsługuje (G)
 5. stanowiące drogę obsługuje (Z)
 6. stanowiące wybrane drogi lokalne (L)
 7. stanowiące pozostałość z możliwych przekształceń, bez kolizji z funkcjami terenów
 8. stanowiące pozostałość z możliwych przekształceń oraz zgodnie z przyjętymi kierunkami zagospodarowania
 9. stanowiące teren zielony

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVI/225/07
Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 29 sierpnia 2007 r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag
do projektu planu**

Brak uwag wniesionych do projektu planu w trakcie jego wyłożenia i nieuwzględnionych przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak**

**Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XVI/225/07
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 29 sierpnia 2007 r.**

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego miasta Dąbrowy Górniczej
w obrębie działek o nr ewid. 176/45, 176/46, 176/47
k.m. 2 przy ul. Spacerowej**

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowy Górniczej w obrębie działek o nr ewid. 176/45, 176/46, 176/47 k.m. 2 przy ul. Spacerowej miasto Dąbrowa Górnicza nie poniesie żadnych wydatków na inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak**

3491

**UCHWAŁA NR XII/142/07
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych

z dnia 11 września 2007 r.**

w sprawie uchwalenia Statutu Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej w Łaziskach Górnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami), art. 111 w związku z art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Tekst jednolity: Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004 r. ze zmianami) oraz uchwały Rady Miejskiej Nr XLV/197/98 z dnia 19.02.1998 r. w sprawie powołania Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej

**Rada Miejska Łaziska Górne
postanawia:**

1. Uchwalić Statut Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaziska Górne.
3. Traci moc uchwała nr VI/42/99 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 16 lutego 1999 r. w sprawie nadania Statutu Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej w Łaziskach Górnych.
4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wo-

jewództwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Łaziskach Górnych**

mgr inż. Aleksander Wyra

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/142/07
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych**

**Statut Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej
w Łaziskach Górnych**

Przepisy ogólne

§ 1

Świetlica Profilaktyczno-Wychowawcza w Łaziskach Górnych zwana dalej Świetlicą jest jednostką budżetową w Gminie Miejskiej Łaziska Górne utworzoną na podstawie Uchwały Nr XLV/197/98 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 19 lutego 1998 r.

Działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecz-

- nej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004 r. z późniejszymi zmianami);
- 2) Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami);
 - 3) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. Nr 37 poz. 331 z 2005 r.);
 - 4) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-opiekuńczych;
 - 5) Niniejszego statutu.

§ 2

Siedzibą Świetlicy i terenem jej działania jest gmina Łaziska Górne.

Cele i zadania Świetlicy

§ 3

1. Świetlica Profilaktyczno-Wychowawcza jest placówką opiekuńczo-wychowawczą wsparcia dziennego.
2. Celem działania Świetlicy jest wspieranie rodziny poprzez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi i edukacyjnymi.
3. Zadania te Świetlica realizuje poprzez:
 - 1) pomoc w nauce;
 - 2) organizację czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizację zabaw i zajęć sportowych;
 - 3) prowadzenie zajęć w stałych grupach oraz pracy indywidualnej z dzieckiem o charakterze profilaktycznym, korekcyjnym, terapeutycznym;
 - 4) stałą pracę z rodziną dziecka;
 - 5) współpracę z innymi instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny;

§ 4

1. Działalność statutowa Świetlicy może być rozszerzana poprzez tworzenie filii Świetlicy na terenie gminy, a także prowadzenie Projektów Socjalnych na rzecz środowiska lokalnego zwanych dalej Projektami.
2. Tworzenie filii Świetlicy odbywa się za zgodą Rady Miejskiej i możliwe jest tylko w przypadku powiększenia budżetu Świetlicy o pełne koszty funkcjonowania filii.
3. Realizowanie Projektów możliwe jest w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych i nie może odbywać się kosztem realizacji bieżących zadań Świetlicy.

4. Projekt realizowany jest w oparciu o oddzielny budżet zwany Budżetem Projektu.
5. Do realizacji Projektu mogą być zatrudnione dodatkowe osoby zgodnie z założeniami Projektu i ustanowionym Budżetem Projektu.
6. Projekty realizowane są w oparciu o Harmonogram Działań zawarty w Projekcie i na bazie środków finansowych zawartych w Budżecie Projektu.
7. Nadzór nad realizacją projektu sprawuje Kierownik Świetlicy.

Organizacja Świetlicy

§ 5

1. Świetlicą kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Kierownik, a w razie jego nieobecności osoba upoważniona.
2. W Świetlicy zatrudnia się pracowników:
 - 1) pedagogicznych (wychowawca, pedagog, psycholog, pracownik socjalny, terapeuta)
 - 2) ekonomicznych, administracji i obsługi (księgowy, woźny, sprzątaczką, konserwator)
3. Zatrudnianie pracowników, tworzenie poszczególnych stanowisk uzależnione jest od bieżących potrzeb Świetlicy i możliwości budżetowych.
4. Pracownicy Świetlicy są pracownikami samorządowymi.
5. Zatrudnieni w Świetlicy pracownicy podlegają Kierownikowi.
6. Pracownicy Świetlicy winni posiadać określone przepisy kwalifikacje, odpowiednie do zajmowanych stanowisk.

§ 6

1. W Świetlicy działa Zespół Wychowawczy zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzi pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Świetlicy.
2. Pracy Zespołu przewodniczy Kierownik lub osoba przez niego wyznaczona.
3. Do kompetencji Zespołu należą:
 - 1) zatwierdzanie i tworzenie Regulaminu Świetlicy, Roczno Planu Pracy Świetlicy, dokumentacji wychowanków oraz wprowadzanie zmian w powyższych dokumentach;
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących bieżącego funkcjonowania świetlicy;
 - 3) okonywanie okresowej oceny sytuacji dziecka;

§ 7

Szczegółową organizację placówki określa Regulamin Świetlicy zatwierdzany przez Zespół Wychowawczy działający w Świetlicy.

Gospodarka finansowa

§ 8

1. Świetlica prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa gminy Łaziska Górne, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.
2. Działalność Świetlicy jest finansowana z budżetu gminy w zakresie zadań własnych.
3. Świetlica ma możliwość pozyskiwania na działalność statutową środków finansowych z źródeł pozabudżetowych (darowizny, fundacje, konkursy itp.).
4. Świetlica posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
5. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy opracowany na podstawie uchwały budżetowej gminy.
6. Świetlica prowadzi własną księgowość w oparciu o plan kont dla jednostek budżetowych.

§ 9

1. Majątek Świetlicy stanowi własność gminy Łaziska Górne.
2. Z pomieszczeń oraz mienia Świetlicy można korzystać jedynie w celu wykonywania zadań statutowych Świetlicy.

Postanowienia końcowe

§ 10

Nadzór nad działalnością Świetlicy sprawuje Burmistrz Miasta Łaziska Górne.

§ 11

Kierownik Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej składa Radzie Miasta coroczne sprawozdanie z działalności Świetlicy oraz przedstawia potrzeby związane z działalnością statutową placówki.

§ 12

Statut Świetlicy nadaje Rada Miejska w Łaziskach Górnych.

§ 13

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Łaziskach Górnych**

mgr inż. Aleksander Wyra

3492

**UCHWAŁA NR X/63/07
Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim**

z dnia 22 czerwca 2007 r.

**w sprawie ustalania zasad nawiązywania stosunku najmu lokali użytkowych
oraz garaży na terenie gminy Miasteczko Śląskie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju, Infrastruktury, Przestrzeni i Środowiska.

Rada Miejska w Miasteczku Śląskim
uchwała:

Rozdział I

Lokale użytkowe

§ 1

Zasady i tryb przeprowadzania przetargów na najem lokali użytkowych określa odrębny regulamin ustalany przez Burmistrza Miasta.

§ 2

1. W uzasadnionych przypadkach, ze względu na konieczność zaspokojenia podstawowych potrzeb mieszkańców, najem lokalu użytkowego może nastąpić na podstawie przetargu ograniczonego.
2. Decyzję o przeznaczeniu lokalu do przetargu ograniczonego podejmuje Burmistrz Miasta.

§ 3

Zezwolić najemcom lokali użytkowych na swobodną zmianę lub rozszerzenie branży z wyłączeniem lokali oddanych w najem po przetargu ograniczonym.

§ 4

Zmiana lub rozszerzenie działalności w lokalu po przetargu ograniczonym wymaga zgody Burmistrza Miasta.

§ 5

Wysokość minimalnych stawek czynszu za 1m² powierzchni lokali użytkowych podlegających przetargowi ustala Burmistrz Miasta. Wysokość tych stawek ma również zastosowanie do wynajmu lokali użytkowych nie podlegających przetargowi.

§ 6

1. Lokale użytkowe mogą być oddawane w najem w trybie bezprzetargowym w następujących przypadkach:
 - a) przeznaczenia lokali użytkowych do sprzedaży,
 - b) wyłączenia z przetargu lokali wymienionych w § 7 pkt 1, jeżeli zostały zaadaptowane na koszt własny przyszłego najemcy,
 - c) wyłączenia z przetargu lokali dla partii politycznych, parlamentarzystów, organizacji społecznych prowadzących działalność kulturalną, oświatową, charytatywną i w zakresie przeciwdziałania bezrobociu z przeznaczeniem na działalność statutową,
 - d) na potrzeby gminnych jednostek organizacyjnych,
2. Decyzje w sprawach określonych w pkt. 1 podejmuje Burmistrz Miasta.

§ 7

1. Przyjąć możliwość pozyskiwania nowych lokali użytkowych w drodze adaptacji lokali mieszkalnych nie spełniających warunków technicznych określonych przepisami prawa budowlanego na cele mieszkalne.
2. Nie spełnianie przez lokal warunków technicznych dla lokalu mieszkalnego powinno być potwierdzone opinią architektoniczno-budowlaną sporządzoną przez Zarządcę.
3. Adresy lokali wymienionych w pkt 1 podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.
4. Decyzję o przeznaczeniu lokali wymienionych w pkt 1 do adaptacji na cele użytkowe podejmuje Burmistrz Miasta
5. Jeżeli lokal wymieniony w pkt 1 został zaadaptowany ze środków Gminy Miasteczko Śląskie podlega procedurze przetargowej.
6. Zmianę sposobu użytkowania należy przepro-

wadzić na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

§ 8

1. Przyjąć zasadę dopuszczalności podnajmu lokali użytkowych.
2. Podnajmując część lokalu użytkowego najemca zobowiązany jest prowadzić działalność w pozostałej części tego lokalu.

§ 9

Przyjąć zasadę, że przyłączanie powierzchni lokali użytkowych do powierzchni lokali mieszkalnych jest niedopuszczalne.

Rozdział II

Garaże

§ 10

Zasady i tryb przeprowadzania przetargów na najem garaży określa odrębny regulamin ustalany przez Burmistrza Miasta.

§ 11

Wysokość minimalnych stawek czynszu za 1m² powierzchni garaży podlegających przetargowi ustala Burmistrz Miasta.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 12

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Miasteczko Śląskie.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

mgr inż. Józef Myśliwczyk

3493

**UCHWAŁA NR XIII/86/07
Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim**

z dnia 18 października 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalania zasad nawiązywania stosunku najmu lokali użytkowych oraz garaży na terenie Gminy Miasteczko Śląskie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju, Infrastruktury, Przestrzeni i Środowiska.

Rada Miejska w Miasteczku Śląskim
uchwala:

§ 1

Skreślić treść § 6 Uchwały Nr X/63/07 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 22 czerwca 2007 r. w sprawie ustalania zasad nawiązywania stosunku najmu lokali użytkowych oraz garaży na terenie Gminy Miasteczko Śląskie.

§ 2

Skreślić treść § 7 pkt 5 cytowanej wyżej Uchwały.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Miasteczko Śląskie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

mgr inż. Józef Myśliwczyk

3494

UCHWAŁA NR 79/VIII/2007
Rady Gminy Mykanów

z dnia 28 września 2007 r.

w sprawie poboru podatków w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 731 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1862 z późn. zm.) w związku z art. 9, art. 28 § 4 i art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.)

Rada Gminy
uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się pobór w drodze inkasa:

- 1) podatku od nieruchomości od osób fizycznych
- 2) podatku rolnego od osób fizycznych
- 3) podatku leśnego od osób fizycznych

§ 2

Określa się następujących inkasentów uprawnionych do pobierania wymienionych w § 1 podatków:

- 1) inkasentami podatków, o których mowa w § 1 są sołtysi na terenie swojego sołectwa, tj:
 - a) Pan Wagner Józef – na terenie Sołectwa Bo-

rownio Kolonia, obejmującego miejscowość Borowno Kolonia,

- b) Pan Wala Piotr – na terenie Sołectwa Borowno, obejmującego miejscowość Borowno,
- c) Pani Śliwka Jadwiga – na terenie Sołectwa Nowy Broniszew, obejmującego miejscowości Nowy Broniszew, Jamno, Rusinów, Adamów, Osiny,
- d) Pan Kasprzyk Kazimierz – na terenie Sołectwa Stary Broniszew, obejmującego miejscowość Stary Broniszew,
- e) Pan Tyfel Waldemar – na terenie Sołectwa Cykarzew Północny, obejmującego miejscowość Cykarzew Północny,
- f) Pan Rychlewski Zbigniew – na terenie Sołectwa Stary Cykarzew, obejmującego miejscowość Stary Cykarzew,
- g) Pan Kokot Paweł – na terenie Sołectwa Czarny Las, obejmującego miejscowość Czarny Las,
- h) Pan Bieчек Andrzej – na terenie Sołectwa Grabowa, obejmującego miejscowość Grabowa,
- i) Pan Serwiak Józef – na terenie Sołectwa Grabówka, obejmującego miejscowość Grabówka,
- j) Pan Grabara Grzegorz – na terenie Sołectwa Nowy Kocin, obejmującego miejscowość Nowy Kocin,
- k) Pan Tyfel Henryk – na terenie Sołectwa Stary Kocin, obejmującego miejscowości Stary Kocin, Lemańsk,

- l) Pan Kazik Włodzimierz – na terenie Sołectwa Kokawa, obejmującego miejscowość Kokawa,
 - m) Pan Kokot Eugeniusz – na terenie Sołectwa Kuźnica Kiedrzyńska, obejmującego miejscowość Kuźnica Kiedrzyńska,
 - n) Pan Srokosz Roman – na terenie Sołectwa Kuźnica Lechowa, obejmującego miejscowość Kuźnica Lechowa,
 - o) Pan Chojnacki Sławomir – na terenie Sołectwa Lubojenka, obejmującego miejscowość Lubojenka,
 - p) Pan Nabalczyk Krzysztof – na terenie Sołectwa Lubojna, obejmującego miejscowości: Lubojna, Dudki, Tylin, Florków, Pasieka,
 - q) Pan Wawszczak Adrian – na terenie Sołectwa Łochynia, obejmującego miejscowość Łochynia,
 - r) Pan Noszczyk Andrzej – na terenie Sołectwa Mykanów, obejmującego miejscowość Mykanów
 - s) Pan Bajor Dariusz – na terenie Sołectwa Radostków Kolonia, obejmującego miejscowości Radostków Kolonia, Topolów,
 - t) Pan Kubat Roman – na terenie Sołectwa Radostków, obejmującego miejscowość Radostków
 - u) Pan Bożek Eugeniusz – na terenie Sołectwa Rybna, obejmującego miejscowości: Rybna, Nowa Rybna, Przedkocin,
 - v) Pan Kalota Michał – na terenie Sołectwa Wierzchowisko, obejmującego miejscowość Wierzchowisko,
 - w) Pan Stącel Julian – na terenie Sołectwa Wola Hankowska i Wola Kiedrzyńska, obejmujących miejscowości Wola Hankowska, Wola Kiedrzyńska, Antoniów,
 - x) Pani Lisowska Elżbieta – na terenie sołectwa Kolonia Wierzchowisko, obejmującego miejscowość Kolonia Wierzchowisko.
- 2) inkasentem podatków, o których mowa w § 1 jest również na terenie całej gminy Mykanów Pan Ireneusz Mróz.

§ 3

1. Inkasenci, o których mowa w § 2 są uprawnieni i zobowiązani do pobierania podatków odpowiednio od osób: zamieszkałych lub posiadających majątek podlegający opodatkowaniu na obszarze

ich działania.

2. Inkasenci są uprawnieni i zobowiązani do pobierania kwot podatków i opłat wraz z odsetkami.
3. Pobrane kwoty inkasenci określani w § 2 pkt 1 są zobowiązani w ciągu 10 dni roboczych od ustawowego terminu zapłaty podatku wpłacić w kasie Urzędu Gminy lub odprowadzić na rachunek bankowy Urzędu Gminy.
4. Inkasent wymieniony w § 2 pkt 2 jest zobowiązany w ciągu 10 dni roboczych pobrane kwoty wpłacić w kasie Urzędu Gminy lub odprowadzić na rachunek bankowy Urzędu Gminy.

§ 4

1. Za pobranie podatków i wpłacenie ich w terminie, zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 8% kwot podatków wraz z odsetkami.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane inkasentowi w terminie do 30 dnia miesiąca, w którym inkasenci dokonali wpłat zainkasowanych podatków na rachunek bankowy Urzędu Gminy.
3. Inkasent nie jest uprawniony do samodzielnego potrącania swojego wynagrodzenia.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Gminy Mykanów z dnia 26 kwietnia 2002 r. Nr 239/XXX/2002 w sprawie wynagradzania sołtysów za inkaso podatkowe oraz uchwała z dnia 4 lutego 2004 roku Nr 90/XII/2004 w sprawie wyznaczenia terminu płatności podatku pobranego przez inkasentów.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Mykanów

inż. Artur Kotynia

3495

UCHWAŁA NR 85/VIII/2007
Rady Gminy Mykanów

z dnia 28 września 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 178/XXVII/2005 Rady Gminy Mykanów z dnia 17 czerwca 2005 roku
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na
terenie Gminy Mykanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 w 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. 256 poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy Mykanów
uchwała:

§ 1

Zmienia się § 2 ust 2 i ust 3 uchwały Rady Gminy w 178/XXVII/2005 z dnia 17 czerwca 2005 w sprawie regulaminu uchwalenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mykanów które otrzymują brzmienie: w § 2

2. Ustala się dwie grupy dochodowe:

- 1) grupa I – dochody miesięczne na członka rodziny do 150 złotych.

2) grupa II – dochody miesięczne na członka rodziny od 150 do 351 złotych.

3. Wysokość stypendium szkolnego zależna jest od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej.

- 1) I grupa – stypendium w wysokości do 70 zł.
- 2) II grupa – stypendium w wysokości do 55 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i dodatkowo w każdej szkole prowadzonej przez gminę i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Mykanów

inż. Artur Kotynia

3496

UCHWAŁA NR XIII/82/07
Rady Gminy Ornontowice

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie ustalenia dla terenu gminy liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) i art. 12 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. Nr 70 z 2007 r., poz. 473 z późn. zm.), na wniosek Wójta Gminy, po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych znak: ZWGOPS/GKRPA/TG/0717-A/34/2007 z dnia 23 sierpnia 2007 r.,

Rada Gminy Ornontowice
uchwała:

§ 1

Ustala się liczbą 32 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, z czego do spożycia poza miejscem sprzedaży 20 punktów, a w miejscu sprzedaży 12 punktów.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ornontowice.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXII/202/05 Rady Gminy Ornontowice z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 4,5% z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2005 r., Nr24, poz. 713).

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Stanisław Malczyk

3497

UCHWAŁA NR XI/36/2007 Rady Gminy Rędziny

z dnia 18 października 2007 r.

w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków i opłat lokalnych, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zm., art. 6 ust. 12, art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Gminy Rędziny uchwała:

§ 1

Pobór należności pieniężnych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków i opłat lokalnych dokonywany jest w gminie Rędziny w drodze inkasa :

- 1) na terenie sołectw przez sołtysów;
- 2) na terenie jednostki pomocniczej w formie osiedla o nazwie Rędziny-Osiedle przez Przewodniczącego Zarządu tej jednostki;
- 3) pobór opłaty targowej w drodze inkasa na terenie jednostki pomocniczej w formie osiedla o nazwie Rędziny-Osiedle może być dokonywany również

przez Panią Barbarę Włodarską zam. Rędziny, ul. Mickiewicza 4m.26

§ 2

Inkasenci wymienieni w § 1 otrzymywać będą wynagrodzenie prowizyjne za inkaso należności o których mowa w § 1, w wysokości 8% od kwot zainkasowanych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rędziny.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr 71/III/2002 r. Rady Gminy Rędziny z dnia 12 grudnia 2002 r.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY RĘDZINY**

Stefan Knol

3498

UCHWAŁA NR 326/XVIII/2007 Rady Miasta Ruda Śląska

z dnia 25 października 2007 r.

uchylająca Uchwałę Nr 302/XVII/2007 r. Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 27.09.2007 r. w sprawie ulg podatkowych w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, w związku z art. 6, art. 40 ust. 1 oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 7 ust. 3, art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Miasta Ruda Śląska uchwała:

§ 1

Uchylić w całości Uchwałę Nr 302/XVII/2007 r. z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ulg podatkowych w

ramach pomocy de minimis.

§ 3

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA**

mgr Jarosław Kania

3499

**UCHWAŁA NR XIII/101/07
Rady Miasta Rydułtowy**

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości
oraz wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami/, oraz art. 10, art. 13, art. 34, art. 37 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami /tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 261 poz.2603 z późniejszymi zmianami/.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

dr Henryk Wojtaszek

Rada Miasta Rydułtowy
uchwała, co następuje:

§ 1

Określić zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawianie lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata, w brzmieniu określonym w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**Załącznik
do Uchwały Nr XII/101/07
Rady Miasta Rydułtowy
z dnia 27 września 2007 r.**

§ 1

Określa się zasady dotyczące gospodarowania:

- 1) nieruchomościami zabudowanymi,
- 2) nieruchomościami przeznaczonymi na cele zabudowy,
- 3) innymi gruntami.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rydułtowy.

§ 2

§ 3

Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Rydułtowy.

Rada Miasta upoważnia Burmistrza Miasta do nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości, co wymaga wydania stosownego zarządzenia określającego formę i warunki czynności, a w konsekwencji do zawarcia wymaganej prawem umowy cywilno-prawnej.

§ 4

Tracą moc Uchwały Rady Miasta Rydułtowy Nr XX/162/93 z dnia 29 października 1993r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata oraz Nr XLI/247/98 z dnia 1 czerwca 1998r. w sprawie zmiany uchwały Nr XX/162/93 z dnia 29 października 1993r.

§ 3

Rada Miasta upoważnia Burmistrza Miasta do wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości stanowiących mienie komunalne na okres powyżej trzech lat.

§ 4

W razie nabywania nieruchomości oraz zbywania nieruchomości, a także w razie ich obciążania, dzierżawy lub najmu na czas dłuższy niż trzy lata zarządzenie, o którym mowa w § 2 kieruje się na posiedzenie komisji Rady Miasta właściwych do spraw gospodarki komunalnej, prawa oraz budżetu.

W przypadku negatywnej opinii którejkolwiek z komisji wykonanie zarządzenia wymaga zgody Rady Miasta.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych zasadach mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

dr Henryk Wojtaszek

3500

**UCHWAŁA NR 90/XII/2007
Rady Miasta i Gminy Szczekociny**

z dnia 23 sierpnia 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 235/XXX/2005 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 21 kwietnia 2005 r.
w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Miasta i Gminy Szczekociny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./

Rada Miasta i Gminy Szczekociny
uchwała:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr 235/XXX/2005 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 21 kwietnia w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Szczekociny wprowadza się następujące zmiany:

– w Rozdziale IV § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2.Pomoc materialna przyznana w formie zwrotu wydatków realizowana jest po przedłożeniu oświadczenia wnioskodawcy o poniesionych wydatkach, jak pomoc pieniężna.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczekociny.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY
SZCZEKOCINY**

mgr Zbigniew Pasierbiński

3501

**UCHWAŁA NR XIII/137/07
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego**

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie zmiany Statutu Wodzisławskiego Centrum Kultury

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 141, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ oraz art. 13 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i

prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia się Statut Wodzisławskiego Centrum Kultury przyjęty Uchwałą Nr XLIII/432/06 Rady Miejskiej w Wodzisławiu Śląskim z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Kultury „Centrum” w Wodzisławiu Śl. i nadania w/w placówce Statutu:

1) Paragraf 8 otrzymuje brzmienie:

I. Do podstawowych zadań Wodzisławskiego Centrum Kultury należy:

- 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- 2) stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji, zespołów i in.;
- 3) organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych, ze szczególnym uwzględnieniem tradycji i kultury lokalnej;
- 4) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru;
- 5) animacja życia muzycznego poprzez organizowanie koncertów symfonicznych, kameralnych i innych form muzycznych a także prowadzenie audycji umuzykalniających dla młodzieży szkolnej;
- 6) edukacja filmowa i upowszechnianie sztuki filmowej, w tym prowadzenie strony internetowej a w przyszłości Wodzisławskiej Telewizji Internetowej;
- 7) stworzenie i prowadzenie Wodzisławskiego Centrum Multimedialnego;
- 8) dokumentacja wizyjna imprez własnych i plenerowych;
- 9) prowadzenie działalności promocyjnej i reklamowej;
- 10) redagowanie i wydawanie gazety społeczno - kulturalnej;
- 11) koordynacja działalności na terenie miasta w zakresie organizacji imprez kulturalnych;
- 12) współdziałanie z instytucjami, fundacjami i organizacjami pozarządowymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych

mieszkańców;

- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu organizacji życia kulturalnego zleconych przez Prezydenta Miasta, po zapewnieniu na ten cel środków finansowych;
- 14) organizacja i prowadzenie aukcji oraz licytacji;
- 15) integrację społeczności lokalnej;
- 16) prowadzenie punktu informacji obywatelskiej, ze szczególnych uwzględnieniem spraw dotyczących życia kulturalnego i społecznego;
- 17) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi;
- 18) organizacja szkoleń, kursów, odczytów naukowych i edukacyjnych.

II. Zadania, o których mowa wyżej są realizowane we własnym zakresie przy współpracy z placówkami oświatowymi i kulturalnymi, zawodowymi instytucjami kultury oraz innymi podmiotami, które realizują zadania zgodne z celami statutowymi WCK.

2) Zmienia się paragraf 10 punkt 6, który otrzymuje brzmienie:
Pracowników WCK zatrudnia i zwalnia dyrektor.

3) Pozostałe postanowienia Statutu pozostają bez zmian.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej
Wodzisławia Śląskiego**

Lech Litwora

3502

**UCHWAŁA NR XI/90/2007
Rady Gminy w Żarnowcu**

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie określenia zasad i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagoga szkolnego lub psychologa szkolnego i nauczyciela bibliotekarza w placówkach oświatowych dla których Gmina Żarnowiec jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 42 ust.6 i 7 pkt ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.).

Rada Gminy w Żarnowcu
uchwała:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Żarnowcu	3
2.	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Chlinie	8
3.	Dyrektor Gimnazjum Publicznego w Żarnowcu	5
4.	Kierownik filii w Małoszycach	15
5.	Kierownik filii w Woli Libertowskiej	18

2. Zniżka o której mowa w ust. 1 przysługuje również nauczycielowi, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono zastępstwo.

§ 2

1. Ustala się dla szkół prowadzonych przez Gminę Żarnowiec $\frac{1}{2}$ etatu pedagoga szkolnego lub psychologa szkolnego.
2. Ustala się tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz dla pedagoga szkolnego lub psychologa szkolnego w ilości 16 godz. tygodniowo.

§ 3

1. Ustala się następujące liczby uczniów na których przysługuje liczba godzin pracy nauczyciela w bibliotece szkolnej.
 - a) w szkołach liczących do 145 uczniów wymiar godzin pracy nauczyciela w bibliotece ustala się przyjmując 1 godzinę tygodniowo zajęć na każdych 15 uczniów.
2. Za podstawę ustalenia normy zatrudnienia nauczycieli w bibliotekach przyjmuje się łączną liczbę

§ 1

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, zwaną dalej Kartą Nauczyciela, o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela wymiarem zajęć a rozmiarem niższki, zgodnie z zapisem określonym w tabeli:

uczniów w danej szkole.

3. Przez liczbę uczniów należy rozumieć planowaną liczbę uczniów na początku roku szkolnego. Do liczby tej dolicza się liczbę nauczycieli i liczbę pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w placówce.
4. Zmniejszenie liczby uczniów w czasie roku szkolnego w granicach 1 oddziału nie powoduje zmian w obsadzie biblioteki szkolnej.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXXIX/255/2006 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 28 kwietnia 2006.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żarnowiec.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Krzysztof Wrona

3503

UCHWAŁA NR XII/99/2007 Rady Powiatu Gliwickiego

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 72 ust. 1, w związku z art. 72 ust. 4, art. 91b ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), art. 12 pkt 1), pkt 11) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1592 z późn. zm.), na wniosek Zarządu Powiatu

Rada Powiatu uchwala:

Ilekoć w uchwale jest mowa o szkołach bez bliższego określenia rozumie się przez to szkoły, placówki oświatowe i opiekuńczo-wychowawcze, dla których organem prowadzącym jest Powiat Gliwicki.

§ 1

1. W budżecie powiatu przeznacza się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej. Środki tworzą fundusz zdrowotny dla nauczycieli.
2. Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określone są na każdy rok w planie finansowym szkoły.

§ 2

1. Pomoc zdrowotna, zwana dalej pomocą, przyznawana jest w formach określonych w § 3 w pkt 2 w zakresie kosztów związanych z leczeniem.
2. Pomoc może być przyznana do wysokości 1.200 zł.

§ 3

1. Pomoc dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, przyznawana jest w formie świadczenia pieniężnego.
2. Świadczeniami pieniężnymi są:
 - a) zapomoga pieniężna;
 - b) dofinansowanie kosztu zakupu lekarstw lub sprzętu rehabilitacyjnego;
 - c) dofinansowanie zabiegów medycznych, rehabilitacyjnych – jakie nauczyciel pobiera w związku ze stwierdzoną u niego chorobą, w tym zawodową.
3. Uprawniony może skorzystać z pomocy raz w roku kalendarzowym.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (ciężka, przewlekła bądź nieuleczalna choroba) świadczenie przyznaje się bez zachowania warunku, o którym mowa w ust. 3, w zależności od posiadanych na ten cel środków.

§ 4

1. Pomoc przyznawana jest na wniosek, który może zostać złożony przez:
 - a) zainteresowanego nauczyciela,
 - b) opiekuna zainteresowanego nauczyciela, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.
2. Wniosek należy składać do dyrektora szkoły, w której nauczyciel ma prawo do korzystania ze świadczeń zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, a w przypadku dyrektora szkoły do Starosty Gliwickiego.
3. Do wniosku należy dołączyć kserokopie dokumentów poświadczających poniesienie wydatków związanych z leczeniem.
4. Wnioski należy składać w terminach do:
 - a) 15 marca
 - b) 15 czerwca
 - c) 15 września
 - d) 30 listopadadanego roku budżetowego. Wnioski rozpatrywane będą raz na kwartał w terminie do 30 marca, 30 czerwca, 30 września i do 15 grudnia danego roku budżetowego.

§ 5

1. Pomoc przyznaje oraz ustala jej wysokość dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły – Starosta Gliwicki.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się m.in. wysokość kosztów poniesionych na leczenie oraz inne okoliczności mające wpływ na stan zdrowia nauczyciela, w szczególności czy istnieje konieczność dalszego leczenia, zapewnienia dodatkowej opieki itp.
3. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc dysponuje dyrektor szkoły.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 7

Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Mamok

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

3504

**UCHWAŁA NR XII/100/2007
Rady Powiatu Gliwickiego**

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie z drogi i parkowanie pojazdów na koszt właściciela
na terenie Powiatu Gliwickiego**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity z 2005 roku Dz. U. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.)

Rada Powiatu Gliwickiego
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość opłat za usunięcie pojazdu z drogi i umieszczenie go na wyznaczonym przez Starostę Gliwickiego parkingu strzeżonym na koszt właściciela, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gliwickiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr L/353/2002 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 27 września 2002 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu i jego parkowanie na terenie Powiatu Gliwickiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Mamok

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/100/2007
Rady Powiatu Gliwickiego
z dnia 27 września 2007 r.**

Specyfikacja wyceny za holowanie pojazdów

Lp.	Rodzaj usługi	Wartość netto
Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t		
1.	Dojazdy i powrót holownika	2,80 zł/km
2.	Holowanie	3,80 zł/km
3.	Załadunek i rozładunek	65 zł
4.	Inne prace	30 zł/h
5.	Dojazd i powrót dźwigu	6,5 zł/km
6.	Praca dźwigu	60 zł/h

Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5t		
1.	Dojazdy i powrót holownika	3,5 zł/km
2.	Holowanie	5,5 zł/km
3.	Załadunek i rozładunek	130 zł
4.	Inne prace	50 zł/h
5.	Dojazd i powrót dźwigu	6,5 za/km
6.	Praca dźwigu	80 zł/h
Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej pow. 7,5 t		
1.	Dojazdy i powrót holownika	4 zł/km
2.	Holowanie	7 zł/km
3.	Załadunek i rozładunek	250 zł
4.	Inne prace	55 zł/h
5.	Dojazd i powrót dźwigu	6,5 zł/km
6.	Praca dźwigu	200 zł/h

W niedzielę i święta oraz w godzinach od 22.00 do 6.00 stawki należy podwyższyć o 50%.
Do podanych cen należy doliczyć podatek VAT 22%
(Ustawa z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i

usług – Dz. U.04.54.535 z późn. zm.)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Mamok

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XII/100/2007
Rady Powiatu Gliwickiego
z dnia 27 września 2007 r.**

Specyfikacja wyceny za parkowanie pojazdów

Lp.	Rodzaj pojazdu	Wysokość opłat za każdą rozpoczętą dobę parkowania (wartość netto)
1.	Pojazdy o d.m.c do 3,5t	13 zł
2.	Pojazdy o d.m.c do 7,5t	20 zł
3.	Pojazdy o d.m.c pow. 7,5t	30 zł

Do podanych cen należy doliczyć podatek VAT 22%
(Ustawa z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i

usług – Dz.U.04.54.535 z późn. zm.)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Mamok

3505

UCHWAŁA NR XIV/152/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie zmiany do Uchwały Nr II/29/2006 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 19 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

Rada Powiatu w Tarnowskich Górach
uchwała:

§ 1

Wprowadzić do Uchwały Nr II/29/2006 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 19 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski zmiany o następującej

treści:

1. w załączniku Nr 1 do Uchwały w lp. 1 skreśla się pkt 4,
2. w załączniku Nr 1 do Uchwały w lp. 1 pkt 5 i pkt 6 otrzymują numery kolejne: 4 i 5,
3. w załączniku Nr 1 do Uchwały w lp. 1 dodaje się pkt 6: kierownik Filii Młodzieżowego Domu Kultury – 250 zł.

§ 2

Wykonanie powierza się Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a przepisy uchwały mają zastosowanie od dnia 1 września 2007 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Andrzej Fiała

3506

UCHWAŁA NR XIV/153/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie zmian do Uchwały Nr XLVI/473/2006 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli dla których ustalony plan jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla osób sprawujących funkcje kierownicze, zmienionej Uchwałami Rady Powiatu w Tarnowskich Górach Nr LIV/581/2006 z dnia 26 września 2006 r., Nr LV/594/2006 z dnia 24 października 2006 r., Nr II/30/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r.

Na podstawie art. 12 ust. 11 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 42 ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

Rada Powiatu w Tarnowskich Górach
uchwała:

§ 1

Wprowadzić zmiany w załączniku Nr 1 do Uchwały Nr

XLVI/473/2006 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli dla których ustalony plan jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla osób sprawujących funkcje kierownicze, zmienionej Uchwałami Rady Powiatu w Tarnowskich Górach Nr LIV/581/2006 z dnia 26 września 2006 r., Nr LV/594/2006 z dnia 24 października 2006 r., Nr II/30/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r. w następującej treści:

1. pkt 2 skreśla się w dotychczasowym brzmieniu,
2. pkt 2 otrzymuje brzmienie: „Młodzieżowy Dom Kultury:
 1. dyrektor – 6
 2. wicedyrektor – 10
 3. kierownik filii – 12”,

3. skreśla się pkt 6 w dotychczasowym brzmieniu,
4. pkt 7 i 8 otrzymują numerację kolejną 6 i 7.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Przepisy uchwały mają zastosowanie od dnia 1 września 2007 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Andrzej Fiała

3507

UCHWAŁA NR XIV/154/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 12, pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) art. 72 ust. 1 i 4, art. 91b ust. 1 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) na wniosek Zarządu Powiatu.

Rada Powiatu w Tarnowskich Górach
uchwała:

§ 1

W budżetach szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Tarnogórski przeznaczają się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 2

1. Pomoc zdrowotna dla nauczycieli jest udzielana w formie zasiłku pieniężnego.
2. Zasiłek pieniężny może być przyznany nauczycielowi czynnemu, zatrudnionemu, co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin dydaktyczno-wychowawczych w szkołach i placówkach oraz nauczycielowi – emerytowi lub renciście, byłemu pracownikowi szkół lub placówek, dla których

organem prowadzącym jest Powiat Tarnogórski, zwanymi dalej nauczycielami:

- 1) po leczeniu szpitalnym,
- 2) leczącemu się z powodu ciężkiej, przewlekłej choroby wymagającej stałej opieki specjalistycznej,
- 3) po zwolnieniu lekarskim trwającym nieprzerwanie, co najmniej dwa miesiące.

§ 3

1. Podstawą przyznania zasiłku pieniężnego jest złożenie wniosku.
2. Wnioski o przyznanie zasiłku pieniężnego składane są w szkole lub placówce, w której nauczyciel jest zatrudniony lub z której odszedł na emeryturę lub rentę.
3. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku pieniężnego mogą występować:
 - 1) nauczyciel lub jego opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie,
 - 2) dyrektor placówki,
 - 3) rada pedagogiczna,
 - 4) związki zawodowe działające w danej placówce.
4. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela.

§ 4

1. Zasiłek pieniężny przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły lub placówki, a dyrektorowi szkoły przyznaje Zarząd Powiatu z zachowaniem odpowiedniego zastosowania ust. 2-5.
2. Dyrektor powołuje komisję opiniującą wnioski. Związki zawodowe działające w szkole lub placówce oświatowej mają prawo delegować do składu tej komisji po jednym przedstawicielu.
3. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji.
4. Wysokość zasiłku jest uzależniona od wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną, a także od ilości złożonych wniosków.
5. Zasiłek pieniężny może być przyznany raz w roku kalendarzowym, a w szczególnie uzasadnionych

przypadkach (np. choroba nowotworowa, ciężka operacja itp.) może być przyznany częściej, jednak w zależności od posiadanych przez szkołę lub placówkę środków finansowych.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tarnogórskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Andrzej Fiała

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 8 listopada 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 33,00 zł (w tym 7% VAT)